



ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

12 марта 2019 года | № 9 (806)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2019

№ 031-06-127/9

О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты города Иркутска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 июля 2018 года № 183-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона «О рекламе», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 26 сентября 2018 года № 696-пп «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 031-06-3007/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 апреля 2018 года № 031-06-324/8, следующие изменения:

1) в разделе II:

а) абзац пятый пункта 6.2 главы 6 изложить в следующей редакции:

«— подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг согласия собственника или иного указанного в частях 5, 6, 7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, специалист отдела запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе;»;

б) главу 7 дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) в абзаце третьем пункта 6.4 главы 6 раздела III слова «главным специалистом — юристом комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска» заменить словами «начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

3) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 11 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 11¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами комитета, специалистами отдела, специалистами отдела архитектуры и дизайна, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — главным архитектором города комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления города Иркутска, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, специалистами отдела, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается начальнику департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, специалистами комитета, подается заместителю председателя комитета — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя начальника управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела архитектуры и дизайна, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, подается начальнику управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — главным архитектором города комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотруднику Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подается учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами комитета, специалистами отдела, специалистами отдела архитектуры и дизайна, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — главным архитектором города комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами комитета, специалистами отдела, специалистами отдела архитектуры и дизайна, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками, осуществляется специалистами отдела, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления города Иркутска и их должностных лиц

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами комитета, специалистами отдела, специалистами отдела архитектуры и дизайна, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 21 июня 2016 года № 031-06-578/6, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24 сентября 2018 года № 31-06-851/8, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 40¹ следующего содержания:

«40.¹ Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме заявления, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) раздел V изложить в следующей редакции:



«РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 1^А СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

ГЛАВА 1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

93. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 11^А Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела землеустройства, специалистами отдела аренды, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем начальника департамента — начальником отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна (далее — жалоба).

94. Заявитель вправе получать, а должностные лица земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

95. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела землеустройства, специалистами отдела аренды, заместителем начальника департамента — начальником отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается заместителю председателя комитета — начальнику земельного департамента.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела аренды и приватизации, подается заместителю председателя комитета — начальнику имущественного департамента.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается начальнику управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотруднику Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

ГЛАВА 3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

96. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела землеустройства, специалистами отдела аренды, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем начальника департамента — начальником отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

97. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела землеустройства, специалистами отдела аренды, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем начальника департамента — начальником отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, осуществляется специалистами отдела землеустройства, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

ГЛАВА 4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

98. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела землеустройства, специалистами отдела аренды, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем начальника департамента — начальником отдела землеустройства земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26 января 2012 года № 031-06-69/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 апреля 2018 года № 031-06-324/8 (далее — постановление), следующие изменения:

1) в пункте 3 постановления слова «заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

2) в Приложении № 1 к постановлению:

а) в главе 4 раздела I:

— пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе электронной почты структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

Отдел торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — Отдел), адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 37, каб. 13.

Адрес электронной почты: kumi@admirk.ru.

График работы Отдела: понедельник — пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, суббота — воскресенье — выходные дни.

Справочный телефон: (8-395-2) 520-210, факс: (8-395-2) 520-210.

Прием заявителей проводят сотрудники Единого окна без предварительной записи по следующим адресам:

— г. Иркутск, ул. Трилисера, 52, тел.: 53-75-38, 53-75-39;

— г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 1076, тел.: 53-85-95, 53-89-90;

— г. Иркутск, ул. Лермонтова, 59, тел.: 48-79-40, 48-79-41;

— г. Иркутск, ул. Павла Красильникова, 213, тел.: 51-71-24;

— г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 18, тел.: 48-79-70, 48-79-71.

График работы: вторник, четверг, пятница с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 18-00; среда, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье — понедельник — выходные дни.»

— в подпункте 1 пункта 4.3 слова «отдела торговли и общественного питания департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

— в пункте 4.8 слова «в комитете экономики администрации города Иркутска» заменить словами «в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

— в пункте 4.11 слова «в департаменте развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «в департаменте потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

б) в разделе II:

— абзац третий пункта 2.1 главы 2 изложить в следующей редакции:

«Ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге является отдел по работе с населением соответствующего округа города Иркутска муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.»;

— в пункте 3.1 главы 3 слова «заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

— главу 8 дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в) в разделе III:

— в абзаце четвертом пункта 1.1 главы 1 слова «заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

— в пункте 3.2 главы 3 слова «начальнику отдела торговли и общественного питания департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «начальнику отдела торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

— в главе 5:

в наименовании главы слова «заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

в пункте 5.4:

в подпункте 2 слова «юрисстом комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

в подпункте 3 слова «заместителем председателя комитета — начальником департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

в абзаце пятом слова «заместителем мэра — председателем комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

в пункте 5.5 слова «заместителем мэра — председателем комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

в пункте 5.6 слова «заместителем мэра — председателем комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

в пункте 5.7 слова «в комитете экономики администрации города Иркутска» заменить словами «в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

г) в пункте 1.1 раздела IV слова «заместителем председателя комитета — начальником департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «начальником департамента, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

д) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 1^А СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 11^А Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Комитета, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Отдела, начальником Отдела, подается начальнику департамента.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Комитета, подается начальнику отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником департамента, начальником управления судебной защиты



и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Комитета, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Комитета, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, осуществляется специалистами Отдела, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами Комитета, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником департамента, начальником управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

е) в Приложении № 1 слова «заместителя мэра — председателя комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

ж) в Приложении № 2 слова «Заместителю мэра — председателю комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «Заместителю мэра — председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

з) в Приложении № 3 слова «в отделе торговли и общественного питания департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «в отделе торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска».

4. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача Соглашения на установку и (или) размещение объекта информационного оформления», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 2 марта 2015 года № 031-06-190/5, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 апреля 2018 года № 031-06-324/8, следующие изменения:

1) главу 7 раздела II дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

2) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 1¹ СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьями 11¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела, специалистами отдела организации деятельности комитета муниципального департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, специалистами отдела архитектуры, главным специалистом, осуществляющим прием документов в управлении архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается начальнику департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета муниципального департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается заместителю председателя комитета — начальнику муниципального департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела архитектуры, главным специалистом, осуществляющим прием документов в управлении архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике адми-

нистрации города Иркутска, подается начальнику управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела, специалистами отдела организации деятельности комитета муниципального департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, специалистами отдела архитектуры, главным специалистом, осуществляющим прием документов в управлении архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела, специалистами отдела организации деятельности комитета муниципального департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, специалистами отдела архитектуры, главным специалистом, осуществляющим прием документов в управлении архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, осуществляется специалистами отдела, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела, специалистами отдела организации деятельности комитета муниципального департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, специалистами отдела архитектуры, главным специалистом, осуществляющим прием документов в управлении архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела архитектуры и дизайна городской среды управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником отдела наружной рекламы департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, начальником управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск или государственная собственность на который не разграничена, гражданам в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 24 июня 2016 года № 031-06-594/6, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2018 года № 031-06-566/8, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 39¹ следующего содержания:

«39¹. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме заявления, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

2) в пункте 40:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) на указанном в заявлении муниципальном земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на муниципальном земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 393б Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55³² Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

б) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) на указанном в заявлении муниципальном земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящийся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на муниципальном земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39^{3б} Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства»;

в) дополнить подпунктом 11¹ следующего содержания:

«11) испрашиваемый муниципальный земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования муниципальных земельных участков не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого муниципального земельного участка, указанными в заявлении»;

3) раздел IV дополнить главой следующего содержания:

«ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

93. Контроль за исполнением настоящего административного регламента со стороны заявителей осуществляется путем информирования администрации города Иркутска о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) должностных лиц и специалистов структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения ответственных должностных лиц, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

94. Заявители могут сообщить в орган, предоставляющий муниципальную услугу, о фактах, указанных в пункте 93 настоящего административного регламента, лично, по почте, с использованием инфор-



администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ

В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается заместителю председателя комитета — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) работников многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подается учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками, осуществляется специалистами отдела аренды и приватизации, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела аренды и приватизации, начальником отдела аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск или государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 30 декабря 2015 года № 031-06-1295/5, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24 сентября 2018 года № 031-06-851/8, следующие изменения:

- а) в разделе II:
 - а) в подпункте «б» пункта 2.2 главы 2 цифры «20» исключить;
 - б) подпункт 20 подпункта «б» пункта 3.1 главы 3 исключить;
 - в) в пункте 4.2 главы 4 цифры «20» исключить;
 - г) абзац третий пункта 7.1 главы 7 изложить в следующей редакции: «— земельный участок, в отношении которого подано заявление о выдаче разрешения на использование земельного участка не относится к земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования город Иркутск или государственная собственность на который не разграничена.»;
 - д) в главе 8:
 - в подпункте «е» подпункта 8.1.2 пункта 8.1 цифры «20» исключить;
 - в пункте 8.2 цифры «20» исключить;
 - дополнить пунктом 8.3 следующего содержания: «8.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;
 - е) в главе 5 раздела III:
 - а) в подпункте «б» пункта 5.6 цифры «20» исключить;
 - б) в абзаце третьем пункта 5.7 цифры «20» исключить;
- б) раздел V изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 11 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

ГЛАВА 1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 111 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации подается заместителю председателя комитета — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела подается заместителю председателя комитета — начальнику земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

ГЛАВА 3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, осуществляется специалистами отдела, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

ГЛАВА 4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами отдела, начальником департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4) в Приложении № 1 слова «, находящегося(ихся) в собственности муниципального образования город Иркутск» исключить;

5) в Приложении № 2 слова «находящегося в собственности муниципального образования город Иркутск» исключить.

13. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества г. Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 6 декабря 2011 года № 031-06-2785/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 10 апреля 2018 года № 031-06-324/8, следующие изменения:

1) главу 7 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

2) раздел V изложить в следующей редакции:



«V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 1¹ СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 11¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается заместителю председателя комитета — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подается учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками, осуществляется специалистами Отдела, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, многофункциональным центром, работником многофункционального центра, а также организациями, привлекаемыми многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками, осуществляется специалистами Отдела, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации, специалистами Отдела, начальником Отдела, начальником отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителем председателя комитета — начальником имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

14. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласований на передачу арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам, на передачу в субаренду земельного участка», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 031-06-3010/11, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24 сентября 2018 года № 031-06-851/8, следующие изменения:

1) главу 7 раздела II дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме заявления, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

2) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ В СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЬЮ 11 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 11¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела аренды земельных участков, начальником отдела аренды земельных участков, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, подается заместителю председателя комитета — начальнику имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела аренды земельных участков, начальником отдела аренды земельных участков, подается заместителю председателя комитета — начальнику земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела аренды земельных участков, начальником отдела аренды земельных участков, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела аренды земельных участков, начальником отдела аренды земельных участков, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна осуществляется специалистами отдела аренды земельных участков, сотрудниками Единого окна в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами отдела организации деятельности комитета, специалистами отдела аренды земельных участков, начальником отдела аренды земельных участков, заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, сотрудниками Единого окна, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

15. Внести в постановление администрации города Иркутска от 6 апреля 2011 года № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска _____, следующие изменения:

1) в номере (идентификаторе) 1.3.1 раздела 1.3 Таблицы № 1 Приложения № 1:

а) в столбце третьем слова «Отдел торговли и общественного питания департамента развития предпринимательства и потребительского рынка комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «Отдел торговли и общественного питания департамента потребительского рынка комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска»;

б) в столбце седьмом слова «комитета экономики администрации города Иркутска» заменить словами «комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска».

16. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта «а» подпункта 1 пункта 1, подпункта 3 пункта 5 настоящего Постановления в части, касающейся предоставления документов в электронной форме, которые вступают в силу с момента возникновения технической возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

17. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в пунктах 1 — 15 настоящего Постановления информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим Постановлением.

18. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

19. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2019

№ 031-06-128/9

О Порядках предоставления отдельных дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории города Иркутска

В целях оптимизации деятельности по предоставлению отдельных дополнительных мер социальной поддержки граждан, проживающих на территории города Иркутска, руководствуясь частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьями 36, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510824/8 «О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей», решением Думы города Иркутска от 26 октября 2018 года № 006-20-500803/8 «О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты



в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510821/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей (Приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения (Приложение № 3).

4. Отменить:

1) постановление администрации города Иркутска от 19 марта 2010 года № 031-06-754/10 «Об оказании материальной помощи отдельным категориям граждан г. Иркутска»;

2) постановление администрации города Иркутска от 14 июля 2011 года № 031-06-1286/11 «О внесении изменений в постановление администрации г. Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

3) постановление администрации города Иркутска от 14 июля 2011 года № 031-06-1286/11 «О внесении изменений в постановление администрации г. Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

4) постановление администрации города Иркутска от 18 октября 2012 года № 031-06-2090/12 «О внесении изменений в постановление администрации г. Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

5) постановление администрации города Иркутска от 15 августа 2013 года № 031-06-2246/13 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

6) постановление администрации города Иркутска от 17 октября 2013 года № 031-06-2635/13 «О внесении изменений в постановление администрации г. Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

7) постановление администрации города Иркутска от 2 июня 2014 года № 031-06-640/14 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

8) пункт 2 постановления администрации города Иркутска от 19 мая 2015 года № 031-06-474/5 «О внесении изменений в постановление мэра города Иркутска от 09.01.2008 № 031-06-1/8, постановления администрации города Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10, от 08.07.2013 № 031-06-1629/13»;

9) постановление администрации города Иркутска от 24 марта 2016 года № 031-06-234/6 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 19.03.2010 № 031-06-754/10»;

10) пункт 1 постановления администрации города Иркутска от 21 сентября 2016 года № 031-06-872/6 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Иркутска».

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом предусмотрены иные сроки вступления их в силу.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска, дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения, в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вступают в силу со дня возникновения технической возможности их предоставления.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска, дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения через муниципальное казенное учреждение «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, вступают в силу со дня вступления в силу соответствующих административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предусматривающих процедуру предоставления указанных дополнительных мер социальной поддержки.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска, дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ), организации, привлекаемые МФЦ в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вступают в силу со дня заключения администрацией города Иркутска соответствующего Соглашения о взаимодействии с МФЦ.

6. Настоящее Постановление применяется к отношениям, связанным с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска, дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения на основании заявлений, поступивших после 31 декабря 2018 года.

К отношениям, связанным с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска, дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения на основании заявлений, поступивших до 1 января 2019 года, применяется порядок, предусмотренный постановлением администрации города Иркутска от 19 марта 2010 года № 031-06-754/10 «Об оказании материальной помощи отдельным категориям граждан г. Иркутска» (в редакции постановления администрации города Иркутска от 21 сентября 2016 года № 031-06-872/6).

7. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационные справки:

1) в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанных в подпунктах 1 — 7, 9 пункта 4 настоящего Постановления, об утрате их силы в связи с отменой настоящим Постановлением;

2) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 8 пункта 4 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 2 в связи с его отменой настоящим Постановлением;

3) в оригинал постановления администрации города Иркутска, указанного в подпункте 10 пункта 4 настоящего Постановления, об утрате силы пункта 1 в связи с его отменой настоящим Постановлением.

8. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

9. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердюков

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 28.02.2019 № 031-06-128/9

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СТУДЕНТОВ И ОРДИНАТОРОВ, ИМЕЮЩИХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

— Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, в виде единовременной денежной выплаты (далее — выплата).

Отношения, связанные с предоставлением выплаты, в части, не урегулированной настоящим Порядком, регулируются административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждаемым администрацией города Иркутска в соответствии с настоящим Порядком.

— Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-

510824/8 «О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей» (далее — решение Думы города Иркутска).

— Выплата предоставляется отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей, имеющих право на предоставление выплаты в соответствии с решением Думы города Иркутска (далее — заявители).

— Выплата предоставляется департаментом здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — департамент).

— При осуществлении процедуры предоставления выплаты все документы, предусмотренные настоящим Порядком, направляются заявителю или его представителю одним из следующих способов, выбранных им при подаче заявления о предоставлении выплаты:

1) вручаются лично при обращении в департамент;

2) направляются по почтовому адресу, указанному в заявлении о предоставлении выплаты;

3) направляются в электронной форме через WEB — портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) с использованием его личного кабинета;

4) через Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска (далее — Единое окно);

5) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ), организации, привлекаемые многофункциональным центром в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — организации, привлекаемые МФЦ).

ГЛАВА 2. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

— В целях получения выплаты заявитель (его представитель) представляет заявление о предоставлении выплаты, подписанное им собственноручно либо тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявление).

— В целях получения выплаты заявитель (его представитель) обязан представить следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем заявителя;

4) свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (несовершеннолетних детей) и (или) паспорт (паспорта) ребенка (несовершеннолетних детей) — при достижении ребенком (несовершеннолетними детьми) возраста 14 лет;

5) справка, подтверждающая факт очной формы обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории города Иркутска, — в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются студентом очной формы обучения профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории города Иркутска (его представителем);

6) справка, подтверждающая факт обучения в образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования, расположенной на территории города Иркутска, — в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются ординатором образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования, расположенной на территории города Иркутска (его представителем);

7) свидетельство о заключении брака либо свидетельство о расторжении брака (при наличии);

8) документ, подтверждающий статус единственного (одинокоего) родителя ребенка (детей) (представляется при наличии в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка); документ, подтверждающий получение на ребенка пенсии по случаю потери кормильца, либо свидетельство о смерти одного из родителей, либо справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, содержащая информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

9) решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении) — в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются усыновителем ребенка (несовершеннолетних детей);

10) справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета заявителя.

— В целях получения выплаты заявитель (его представитель) вправе представить следующие документы:

1) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

2) свидетельство о регистрации по месту пребывания — в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске.

— Заявление и документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Порядка (далее — прилагаемые документы), представляются одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в департамент;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представляются в нотариально заверенных копиях либо, применительно к документам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 7 настоящего Порядка, предоставляются в подлиннике;

3) через Единое окно;

4) через МФЦ в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и администрацией города Иркутска, организации, привлекаемые МФЦ;

5) через WEB — портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

— Заявление и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, в день их поступления в департамент (Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ).

— Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов являются:

1) заявление не соответствует форме, предусмотренной Приложением № 1 к настоящему Порядку;

2) представлены не все прилагаемые документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка;

3) прилагаемые документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

4) заявление и (или) прилагаемые документы содержат различающиеся персональные данные;

5) заявление и (или) прилагаемые документы не поддаются прочтению.

— В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, должностные лица департамента, работники Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, обязаны принять у заявителя (его представителя) заявление и прилагаемые документы.

— Принятые заявление и прилагаемые документы подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений в день их поступления в департамент.

— Документы, представленные заявителем (его представителем), формируются в дело, которое хранится в департаменте.

Журнал регистрации заявлений ведется должностным лицом департамента с начала календарного года, последовательно, начиная с номера первого. Журнал регистрации заявлений прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью департамента.

ГЛАВА 3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ

— Принятые департаментом заявление и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка (далее — проверка), в течение 25 рабочих дней после дня регистрации указанных документов в журнале регистрации заявлений.

— Если заявитель (его представитель) не представил документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, самостоятельно, должностное лицо департамента направляет в течение 2 рабочих дней после дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем (его представителем) в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, запросы:

1) в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области — в целях получения информации о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя;

2) в Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское» — в целях получения сведений о регистрации заявителя по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске).

— Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

1) в заявлении и (или) прилагаемых документах содержатся неполные и (или) недостоверные сведения;

2) заявитель не относится к категориям граждан, указанных в пункте 1 решения Думы города Иркутска;

3) заявителю была предоставлена выплата в текущем календарном году.

— По результатам проверки и с учетом ответов, полученных на запросы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, начальник департамента не позднее 5 рабочих дней после дня истечения срока, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, издает:

1) приказ о предоставлении выплаты — в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) приказ об отказе в предоставлении выплаты — в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка.



— Приказ начальника департамента о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты под-
лежит регистрации в день его подписания.

— Должностное лицо департамента не позднее 5 рабочих дней после дня издания приказа начальника департа-
мента о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты направляет или вручает заявителю (его
представителю) способом, указанным в заявлении, копию указанного приказа.

ГЛАВА 4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ

— Предоставление выплаты осуществляется департаментом в течение 10 рабочих дней после дня
подписания приказа начальника департамента о предоставлении выплаты, посредством зачисления де-
нежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации.

— Днем предоставления выплаты считается день перечисления денежных средств на лицевой счет
заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации.

Приложение № 1

**к Порядку предоставления дополнительной меры социальной
поддержки в виде единовременной денежной выплаты
отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих
несовершеннолетних детей**

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СТУДЕНТОВ И ОРДИНАТОРОВ, ИМЕЮЩИХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

*Начальнику департамента здравоохранения и социальной
помощи населению комитета по социальной политике и
культуре администрации города Иркутска*

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) студента (ординатора) или его представителя)
проживающий (ая) по адресу _____

(адрес места жительства студента (ординатора) или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность студента (ординатора) или
его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Являющийся (аяся) (нужное отметить):

студентом (ординатором);

представителем студента (ординатора): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) студента (ординатора)
проживающего (ей) по адресу _____

(адрес места жительства студента (ординатора)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность студента (ординатора, све-
дения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

действующий(ая) на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя студента (ор-
динатора)

Контактный телефон _____
Я (студент (ординатор), чьи интересы я представляю) (нужное отметить) являюсь (являюсь) родите-
лем (усыновителем) (нужное отметить) ребенка (несовершеннолетних детей):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), дата рождения ребенка (несовершеннолетних
детей)

В соответствии с решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510824/8 «О до-
полнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных кате-
горий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей» прошу предоставить дополни-
тельную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты.

Информацию и (или) документы, необходимые для предоставления дополнительной меры социаль-
ной поддержки в виде единовременной денежной выплаты прошу (нужное отметить):

вручить лично при обращении в департамент

направлять по почтовому адресу _____
указать почтовый адрес

направить в форме электронного документа через WEB — портал органов местного самоуп-
равления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.
admirk.ru)

передать в Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный
центр» г. Иркутска

передать через многофункциональный центр предоставления государственных и муници-
пальных услуг, организацию, привлекаемую многофункциональным центром в соответствии
с частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации
предоставления государственных и муниципальных услуг»

Приложения:

копия документа, удостоверяющего личность студента (ординатора);
копия документа, удостоверяющего личность представителя студента (ординатора) — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем студента (ординатора);
копия документа, подтверждающего полномочия представителя студента (ординатора) — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем студента (ординатора);
копии (копии) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (несовершеннолетних детей) и (или) паспорта (паспортов) ребенка (несовершеннолетних детей) (при достижении ребен- ком возраста 14 лет);
справка, подтверждающая факт очной формы обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории города Иркутска, — в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются студентом очной формы обучения профессиональной образовательной организа- ции или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории города Иркутска (его представителем);
справка, подтверждающая факт обучения в образовательной организации высшего образова- ния или организации дополнительного профессионального образования, расположенной на территории города Иркутска, — в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются ординатором образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования, расположенной на территории города Иркутска (его представителем);
копия свидетельства о заключении брака (при наличии);
копия свидетельства о расторжении брака (при наличии);
копия документа, подтверждающего статус единственного (одинокого) родителя ребенка (де- тей) _____; (указать документ, подтверждающий указанное обстоятельство)

копия решения суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельства об усыновлении (удо- черении) — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются усыновите- лем ребенка (несовершеннолетних детей);
справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета.
Документы, представляемые по собственной инициативе студента (ординатора):
копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте студента (ординатора) отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2

**к постановлению администрации города Иркутска
от 28.02.2019 № 031-06-128/9**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ В СВЯЗИ С ЮБИЛЕЙНОЙ ДАТОЙ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением дополнительной меры социальной
поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан,
проживающих на территории города Иркутска (далее — выплата).

Отношения, связанные с предоставлением выплаты, в части, не урегулированной настоящим Порядком, регули-
руются административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждаемым администрацией
города Иркутска в соответствии с настоящим Порядком.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным зако-
ном от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государствен-
ных и муниципальных услуг», Уставом города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 26 октября 2018 года
№ 006-20-500803/8 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единове-
ременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на терри-
тории города Иркутска» (далее — решение Думы города Иркутска).

3. Выплата производится отдельным категориям граждан, проживающим на территории города Иркутска, име-
ющим право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной
выплаты в соответствии с решением Думы города Иркутска (далее — гражданин).

4. Выплата производится департаментом здравоохранения и социальной помощи населению комитета по соци-
альной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — департамент).

5. При осуществлении процедуры выплаты все документы, предусмотренные настоящим Порядком, направ-
ляются гражданину или его представителю одним из следующих способов, выбранных им при подаче заявления о
предоставлении выплаты:

- 1) вручаются лично при обращении в департамент;
- 2) направляются по почтовому адресу, указанному в заявлении о предоставлении выплаты;
- 3) направляются в электронной форме через WEB-портал органов местного самоуправления города Иркутска в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) с использованием его личного кабинета;
- 4) через Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска
(далее — Единое окно);
- 5) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее —
МФЦ), организации, привлекаемые многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Феде-
рального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципаль-
ных услуг» (далее — организации, привлекаемые МФЦ).

ГЛАВА 2. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

6. В целях получения выплаты гражданин или его представитель (далее вместе — заявитель) пред-
ставляет заявление о предоставлении выплаты, подписанное им собственноручно либо тем видом элек-
тронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких
документов, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявление).

7. В целях получения выплаты заявитель обязан представить следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, — в случае, когда заявление по-
дается представителем гражданина;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, — в случае, когда заявление
подается представителем гражданина;
- 4) справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета гражданина.

8. В целях получения выплаты заявитель вправе представить следующие документы:

- 1) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 2) свидетельство о регистрации по месту пребывания — в случае отсутствия в паспорте гражданина
отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске.
- 3) Заявление и документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Порядка (далее — прилагаемые доку-
менты), представляются одним из следующих способов:
- 1) путем личного обращения в департамент;
- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, предусмотренные пунктом 7 настоя-
щего Порядка, предоставляются в нотариально заверенных копиях;
- 3) через Единое окно;
- 4) через МФЦ в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ
и администрацией города Иркутска, организации, привлекаемые МФЦ;
- 5) через WEB-портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-теле-
коммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) в форме электронных документов, подписанных
тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для
подписания таких документов.

10. Заявление и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсутствия) осно-
ваний, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, в день их поступления в департамент (Единое
окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ).

11. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов являются:

- 1) заявление не соответствует форме заявления, предусмотренной Приложением № 1 к настоящему
Порядку и (или) заявление подписано лицом, не имеющим на то полномочий;
- 2) представлены не все прилагаемые документы;
- 3) прилагаемые документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего
Порядка;
- 4) заявление и (или) прилагаемые документы содержат различающиеся персональные данные;
- 5) заявление и (или) прилагаемые документы не подаются прочтению.

12. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, должностные
лица департамента, работники Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, обязаны принять
у заявителя заявление и прилагаемые документы.

13. Принятое заявление и прилагаемые документы подлежат регистрации в журнале регистрации
заявлений в день их поступления в департамент.

ГЛАВА 3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ

14. Принятое департаментом заявление и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсут-
ствия) оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка (далее — проверка), в течение 25 рабочих дней со
дня регистрации указанных документов в журнале регистрации заявлений.

15. Если гражданин (его представитель) не представил документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, само-
стоятельно, должностное лицо департамента направляет в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и
документов, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, запросы:

1) в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области — в целях получе-
ния информации о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и (или) о назначении страховой
пенсии;

2) в Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское» — в целях
получения сведений о регистрации гражданина по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте заявителя отмет-
ки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске).

16. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:



1) в заявлении и (или) прилагаемых документах содержатся недостоверные сведения;
2) гражданин не имеет право на получение выплат в соответствии с решением Думы города Иркутска;
3) за наступление (достижение) соответствующей юбилейной даты выплата ранее была предоставлена.
17. По результатам проверки и с учетом ответов, полученных на запросы, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка, начальник департамента не позднее 5 рабочих дней после дня истечения срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, издает:

1) приказ о предоставлении выплаты — в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка;
2) приказ об отказе в предоставлении выплаты — в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка.

18. Приказ начальника департамента о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты подлежит регистрации в день его подписания.

19. Должностное лицо департамента не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа начальника департамента о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты направляет или вручает гражданину (его представителю) способом, указанным в заявлении, копию указанного приказа.

ГЛАВА 4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ

20. Выплата производится департаментом в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа начальника департамента о предоставлении выплаты:

1) через кассу департамента;
2) посредством зачисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытого в банке или иной кредитной организации;
3) посредством доставки денежных средств организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку и пересылку денежных средств, по адресу, указанному в заявлении.

21. Днем предоставления выплаты считается:

1) в случае получения выплаты через кассу департамента — день получения выплаты гражданином в кассе департамента;
2) в случае зачисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации, — день перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации;
3) в случае доставки денежных средств организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку и пересылку денежных средств, — день доставки денежных средств гражданину.

Приложение № 1

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

Начальнику департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина, имеющего право на единовременную денежную выплату в связи с юбилейной датой (далее — гражданин), или его представителя)
проживающий (ая) по адресу _____,
(адрес места жительства гражданина или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Являющийся (ая) (нужное отметить):

гражданином, имеющим право на предоставление единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой;
 представителем гражданина, имеющего право на предоставление единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина)
проживающего (ей) по адресу _____

_____ (адрес места жительства гражданина)
основной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
действующий(ая) на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина)
Контактный телефон _____

В соответствии с решением Думы города Иркутска от 26 октября 2018 года № 006-20-500803/8 «О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска» прошу предоставить мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой _____ лет.

Выплату прошу предоставить:

через кассу департамента;
 посредством зачисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации;
 посредством доставки организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку и пересылку денежных средств, по адресу _____.

Информацию и (или) документы, необходимые для предоставления выплаты прошу (нужное отметить):

вручить лично при обращении в департамент
 направлять по почтовому адресу _____ указать почтовый адрес
 направить в форме электронного документа через WEB — портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru)
 передать в Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска
 передать через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организацию, привлекаемую многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

4. _____

5. _____

«___» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

(подпись)

Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 28.02.2019 № 031-06-128/9

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ В СВЯЗИ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ ЛЕЧЕНИЯ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки в виде единовременных социальных выплат отдельным категориям граждан, проживающим на территории города Иркутска:

1) в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи;
2) на дорогостоящее лечение;
3) на санаторно-курортное лечение.

Отношения, связанные с предоставлением единовременных социальных выплат отдельным категориям граждан, проживающим на территории города Иркутска, в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи, на дорогостоящее лечение, на санаторно-курортное лечение (далее вместе — выплаты), в части, не урегулированной настоящим Порядком, регулируются административными регламентами предоставления муниципальных услуг, утверждаемыми администрацией города Иркутска в соответствии с настоящим Порядком.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510821/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения» (далее — решение Думы города Иркутска).

3. Выплаты производятся отдельным категориям граждан, имеющих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки в виде выплат в соответствии с решением Думы города Иркутска (далее — граждане).

4. Предоставление выплат осуществляется департаментом здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее — департамент).

5. При осуществлении процедуры предоставления выплат все документы, предусмотренные настоящим Порядком, направляются гражданину или его представителю одним из следующих способов, выбранных им при подаче заявления о предоставлении выплат:

1) вручаются лично при обращении в департамент;
2) направляются по почтовому адресу, указанному в заявлении о предоставлении выплат;
3) направляются в электронной форме через WEB-портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) с использованием его личного кабинета;
4) через Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска (далее — Единое окно);
5) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ), организации, привлекаемые многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — организации, привлекаемые МФЦ).

ГЛАВА 2. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫПЛАТ

6. В целях получения выплат гражданин или его представитель (далее вместе — заявитель) представляет заявление о предоставлении выплат, подписанное им собственноручно либо тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявление).

7. В целях получения выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи заявитель обязан предоставить следующие документы:

1) для инвалидов первой группы, полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постороннем уходе:
а) документ, удостоверяющий личность инвалида;
б) документ, удостоверяющий личность представителя инвалида, а также документ, подтверждающий полномочия представителя инвалида, — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем инвалида;
в) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;
г) индивидуальная программа реабилитации инвалида либо программа реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, в рамках которой инвалиду предоставляются противопролежневые матрасы и подушки и (или) абсорбирующее белье, подушечки;
2) для онкологических больных в терминальной стадии заболевания:
а) документ, удостоверяющий личность больного гражданина;
б) документ, удостоверяющий личность представителя больного гражданина, а также документ, подтверждающий полномочия представителя больного гражданина, — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем больного гражданина;
в) справка клинико-экспертной комиссии либо врачебной комиссии, подтверждающая терминальную стадию заболевания;
3) для детей — инвалидов в возрасте до 18 лет с онкологическими и (или) гематологическими заболеваниями, инсулинозависимыми формами сахарного диабета:
а) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;
б) справка медицинской организации, подтверждающая наличие онкологического и (или) гематологического заболевания, инсулинозависимой формы сахарного диабета;
в) свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка при достижении ребенком возраста 14 лет;
г) документ, удостоверяющий личность одного из родителей (иного представителя ребенка);
4) для категорий заявителей, указанных в подпунктах 1 — 3 настоящего пункта — справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета гражданина.

8. В целях получения выплаты на дорогостоящее лечение заявитель обязан предоставить следующие документы:
1) для ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий, ветеранов труда, неработающих пенсионеров по старости, работников муниципальных учреждений города Иркутска:

а) документ, удостоверяющий личность гражданина;
б) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, а также документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем гражданина
в) документ, подтверждающий принадлежность заявителя к одной из следующих категорий (нескольким категориям) граждан:
— удостоверение ветерана Великой Отечественной войны единого образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 1999 года № 1122 «Об удостоверениях ветерана Великой Отечественной войны» (для ветеранов Великой Отечественной войны);
— удостоверение ветерана боевых действий единого образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 года № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий» (для ветеранов боевых действий);
— удостоверение инвалида Великой Отечественной войны (для инвалидов Великой Отечественной войны);
— удостоверение инвалида о праве на льготы (для инвалидов боевых действий);
— удостоверение «Ветеран труда» установленного образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда» (для ветеранов труда);
— трудовая книжка (для неработающих пенсионеров по старости);



документ, подтверждающий факт работы гражданина в муниципальном учреждении города Иркутска (для работников муниципальных учреждений города Иркутска);

2) для несовершеннолетних детей работников муниципальных учреждений города Иркутска:

а) документ, удостоверяющий личность обоих родителей (законных представителей), а в случае обращения единственного (одинокого родителя) — документ, удостоверяющий личность одного родителя;

б) свидетельство (свидетельства) о рождении и (или) паспорт (паспорта) — при достижении ребенком (несовершеннолетними детьми) возраста 14 лет;

в) документы, подтверждающие факт работы обоих родителей (законных представителей) в муниципальном учреждении города Иркутска, а в случае обращения единственного (одинокого) родителя (законного представителя) — документ, подтверждающий факт работы одного родителя в муниципальном учреждении города Иркутска;

г) документ, подтверждающий статус единственного (одинокого) родителя (законного представителя) ребенка (детей) (представляется при наличии в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка): документ, подтверждающий получение на ребенка пенсии по случаю потери кормильца, либо свидетельство о смерти одного из родителей, либо справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, содержащая информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

д) письменное согласие на обработку персональных данных лиц, обработка персональных данных которых необходима для предоставления выплат, по форме, установленной административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждаемым администрацией города Иркутска в соответствии с настоящим Порядком;

3) для категорий заявителей, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта:

а) медицинское заключение (справка) медицинской организации города Иркутска, участвующей в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области, подтверждающая необходимость лечения;

б) документы, подтверждающие произведенные расходы на оплату медицинских услуг (кроме стоматологических услуг, изготовления и ремонта зубных протезов), оказанных медицинской организацией, участвующей в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области, и (или) приобретение для своего лечения медикаментов (счета, квитанции, товарно-кассовые чеки);

в) справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета гражданина.

9. В целях получения выплаты на санаторно-курортное лечение заявитель обязан предоставить следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, а также документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, — в случае, когда заявление и приложенные к нему документы подаются представителем гражданина;

3) удостоверение «Ветеран труда» установленного образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда» (для ветеранов труда);

4) трудовую книжку (для неработающих пенсионеров по старости);

5) медицинское заключение (справка) медицинской организации, подтверждающая показания для осуществления санаторно-курортного лечения на территории Российской Федерации;

6) документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на санаторно-курортное лечение, осуществленное в течение текущего календарного года (за исключением расходов на проезд до места санаторно-курортного лечения и обратно);

7) справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета гражданина;

10. В целях получения выплаты заявитель вправе представить:

1) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования гражданина;

2) свидетельство о регистрации по месту пребывания — в случае отсутствия в паспорте гражданина отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске;

3) пенсионное удостоверение или справку, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую назначение страховой пенсии (для неработающих пенсионеров независимо от основания назначения пенсии);

4) справку, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, о трудовом стаже (для неработающих пенсионеров независимо от основания назначения пенсии).

11. Заявление и документы, указанные в пунктах 7 — 10 настоящего Порядка (далее — прилагаемые документы), представляются заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в департамент;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, предусмотренные подпунктом 1, подпунктами «а», «б» подпункта 2, подпунктами «а», «в», «г» пункта 7, подпунктами «а», «б», абзацами вторым — седьмым подпункта «в» подпункта 1, подпунктами «а», «б», «г» подпункта 2, подпунктом «в» подпункта 3 пункта 8, подпунктами 1 — 4, 7 пункта 9 настоящего Порядка, предоставляются в нотариально заверенных копиях либо применительно к документам, указанным в подпункте «в» подпункта 2, подпункте «б» подпункта 3, подпункте 4 пункта 7, абзаце восьмом подпункта «в» подпункта 1, подпунктах «в», «д» подпункта 2, подпунктах «а», «б» подпункта 3 пункта 8, подпунктах 5 — 6 пункта 9 настоящего Порядка, предоставляются в подлиннике;

3) через Единое окно;

4) через МФЦ в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и администрацией города Иркутска, организации, привлекаемые МФЦ;

5) через WEB — портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru) в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

12. Заявление и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, в день их поступления в департамент (Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ).

13. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов являются:

1) заявление не соответствует форме заявления, предусмотренной Приложением № 1 к настоящему Порядку и (или) заявление подписано лицом, не имеющим на то полномочий;

2) представлены не все прилагаемые документы;

3) прилагаемые документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

4) заявление и (или) прилагаемые документы содержат различающиеся персональные данные;

5) заявление и (или) прилагаемые документы не подпадают под чтение.

14. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, должностные лица департамента, работники Единого окна, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ, обязаны принять у заявителя заявление и прилагаемые документы.

15. Принятые заявление и прилагаемые документы подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений в день их поступления в департамент.

ГЛАВА 3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИБО ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ

16. Принятые департаментом заявление и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка (далее — проверка), в течение 25 рабочих дней со дня регистрации указанных документов в журнале регистрации заявлений.

17. Если заявитель не представил документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, самостоятельно, должностное лицо департамента направляет в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, которые заявитель обязан предоставить в соответствии с настоящим Порядком, запросы:

1) в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области — в целях получения информации о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и (или) информации о назначении страховой пенсии и (или) о трудовом стаже (для неработающих пенсионеров независимо от основания назначения пенсии);

2) в Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации «Иркутское» — в целях получения сведений о регистрации заявителя по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске).

18. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

1) в заявлении и (или) прилагаемых документах содержатся недостоверные сведения;

2) гражданин не имеет право на получение выплат в соответствии с решением Думы города Иркутска;

3) на основании представленных документов, указанных в пунктах 7 (при обращении за выплатой в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи), 8 (при обращении за выплатой на дорогостоящее лечение), 9 (при обращении за выплатой на санаторно-курортное лечение) настоящего Порядка, ранее была предоставлена выплата.

19. По результатам проверки и с учетом ответов, полученных на запросы, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка, начальник департамента не позднее 5 рабочих дней после дня истечения срока, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка, издает:

1) приказ о предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение — в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

2) приказ об отказе в предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи, или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение — в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

20. Приказ начальника департамента о предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение либо об отказе в предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение подлежит регистрации в день его подписания.

21. Должностное лицо департамента не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа начальника департамента о предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение либо об отказе в предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи, или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение направляет или вручает заявителю способом, указанным в заявлении, копию указанного приказа.

Глава 4. Предоставление выплаты

22. Предоставление выплат осуществляется департаментом в течение 10 рабочих дней после дня подписания приказа начальника департамента о предоставлении выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи, или выплаты на дорогостоящее лечение, или выплаты на санаторно-курортное лечение:

1) посредством зачисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации;

2) посредством доставки денежных средств организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку и пересылку денежных средств, гражданину по адресу, указанному в заявлении.

23. Днем предоставления выплат считается:

1) в случае зачисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации, — день перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации;

2) в случае доставки денежных средств организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку и пересылку денежных средств, — день доставки денежных средств гражданину.

**Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения**

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ В СВЯЗИ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ ЛЕЧЕНИЯ

Начальнику департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина, имеющего право на единовременную социальную выплату в связи с необходимостью лечения (далее — гражданин), или его представителя)
проживающий (ая) по адресу _____,

(адрес места жительства гражданина или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____,

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Являющийся (аясь) (нужное отметить):

гражданином, имеющим право на единовременную социальную выплату в связи с необходимостью лечения;

представителем гражданина, имеющего право на единовременную социальную выплату в связи с необходимостью лечения:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина, имеющего право на единовременную социальную выплату в связи с необходимостью лечения)
проживающего (ей) по адресу _____,

(адрес места жительства гражданина)

_____ (основной документ, удостоверяющий личность)

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
действующий (ая) на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина)
Контактный телефон _____

В соответствии с решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510821/8 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде единовременной социальной выплаты в связи с необходимостью лечения» прошу предоставить мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) единовременную социальную выплату (нужное отметить)

1) в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи _____;

_____ (указать категорию получателя)

2) на дорогостоящее лечение _____;

(указать категорию получателя)

3) на санаторно-курортное лечение _____.

(указать категорию получателя)

Выплату прошу предоставить:

посредством зачисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в банке или иной кредитной организации;

посредством доставки организациями федеральной почтовой связи или иными организациями, осуществляющими доставку выплаты, по адресу _____.

Информацию и (или) документы, необходимые для предоставления выплаты прошу (нужное отметить):

вручить лично при обращении в департамент

направить по почтовому адресу _____
указать почтовый адрес

направить в форме электронного документа через WEB — портал органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admirk.ru)

передать в Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска

передать через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организацию, привлекаемую многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»



Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____

« _____ » _____ 20__ г.
 (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)) (подпись)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2019

№ 031-06-129/9

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы города Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 15 апреля 2014 года № 031-06-438/14

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, повышения доступности предоставления муниципальной услуги, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Иркутска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы города Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 15 апреля 2014 года № 031-06-438/14, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 9 апреля 2018 года № 031-06-321/8, следующие изменения:

- 1) в разделе I:
 - а) в главе 2:
 - пункт 2.4 дополнить словами «(далее также — Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ);»;
 - пункт 2.14 изложить в следующей редакции: «2.14. Решение Думы города Иркутска от 21 декабря 2018 года № 006-20-520838/8 «О Положении об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска»;»;
 - пункт 2.18 исключить;
 - б) в главе 4:
 - в пункте 4.2 после слов «сотрудниками Единого окна» дополнить словами «, работниками государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — многофункциональный центр), организаций, привлекаемых многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ (далее — организации, привлекаемые многофункциональным центром);»;
 - в пункте 4.3:
 - в абзаце первом слова «(сотрудник Единого окна)» заменить словами «, сотрудник Единого окна, работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,», слова «(сотрудника Единого окна),» заменить словами «, сотрудник Единого окна, работника многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;
 - в абзаце втором слова «(сотрудника Единого окна),» заменить словами «, сотрудника Единого окна, работника многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,», слова «(сотруднику Единого окна)» заменить словами «, сотруднику Единого окна, работнику многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;
 - в абзаце третьем слова «(сотруднику Единого окна)» заменить словами «, сотруднику Единого окна, работнику многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;
 - пункт 4.4 изложить в следующей редакции: «4.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, о местонахождении, об адресах электронной почты, справочных телефонах и графике работы отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, Единого окна, многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром, содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: www.admirk.ru;»;
 - в пункте 4.6:
 - в абзаце первом слова «(сотрудник Единого окна)» заменить словами «, сотрудник Единого окна, работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;
 - абзац второй дополнить словами «, организаций, привлекаемых многофункциональным центром,»;
 - абзац седьмой изложить в следующей редакции: «— о порядке обжалования заявителем действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, начальником департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее также — начальник департамента), сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром,»;
 - в абзаце восьмом после слов «многофункциональный центр,» дополнить словами «, организаций, привлекаемых многофункциональным центром,»;
 - в пункте 4.9:
 - в абзаце втором после слов «Единого окна,» дополнить словами «многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром,»;
 - абзац пятый изложить в следующей редакции: «— о порядке обжалования заявителем действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, начальником департамента, сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром,»;
 - 2) в разделе II:
 - а) в главе 4:
 - в пункте 4.1 цифры «54» заменить цифрами «30»;
 - в пункте 4.2 после слов «многофункциональный центр» дополнить словами «, организацию, привлекаемую многофункциональным центром,»;
 - б) в главе 6:
 - в пункте 6.1 после слов «многофункциональный центр» дополнить словами «, организацию, привлекаемую многофункциональным центром,»;
 - в пункте 6.5 после слов «Единое окно» дополнить словами «, многофункциональный центр, организацию, привлекаемую многофункциональным центром,»;
 - в пункте 6.8 после слов «Единое окно» дополнить словами «, многофункциональный центр, организацию, привлекаемую многофункциональным центром,»;
 - в пункте 6.11 после слов «Единое окно» дополнить словами «, многофункциональный центр, организацию, привлекаемую многофункциональным центром,»;
 - в пункте 6.15 после слов «многофункционального центра» дополнить словами «, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;
 - в) пункт 8.2 главы 8 изложить в следующей редакции: «8.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, сотрудник Единого окна, многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром, не вправе требовать от заявителя предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

8.2.1. Изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления.

8.2.3. Наличие ошибок в заявлениях и документах, поданных заявителем или его представителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов.

8.2.4. Истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

8.2.5. Выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, сотрудника Единого окна, работника многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника департамента, руководителя муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной, либо руководителя организации, привлекаемой многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

г) пункты 9.2 — 9.3 главы 9 исключить;

д) в абзаце седьмом пункта 14.1 главы 14 после слов «многофункциональный центр,» дополнить словами «организации, привлекаемые многофункциональным центром,»;

3) в разделе III:

а) в пункте 1.1. главы 1:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«— рассмотрение заявления о назначении пенсии за выслугу лет и представленных документов, принятие решения о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет»;

абзац шестой исключить;

б) в главе 2:

в пункте 2.1 после слов «многофункциональный центр» дополнить словами «, организацию, привлекаемую многофункциональным центром,»;

пункт 2.2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;

в пункте 2.3 после слов «сотрудник Единого окна,» дополнить словами «работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«Сотрудник Единого окна не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), передает заявление и прилагаемые к нему документы в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий».

Работник организации, привлекаемой многофункциональным центром, не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), передает заявление и прилагаемые к нему документы в многофункциональный центр.

Работник многофункционального центра не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), либо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов от организации, привлекаемой многофункциональным центром, передает заявление и прилагаемые к нему документы в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий.»;

в пункте 2.6:

в абзаце первом слова «многофункциональный центр (в случае подачи заявления через многофункциональный центр)» заменить словами «многофункциональный центр, организацию, привлекаемую многофункциональным центром (в зависимости от способа получения результата муниципальной услуги, указанного в заявлении);»;

в абзаце третьем слова «со дня» заменить словами «после дня», после слов «Единого окна» дополнить словами «, работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;

в) главу 4 изложить в следующей редакции:

«4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ И ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация специалистом отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий в день поступления в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий ответов на межведомственные запросы (последнего из ответов на межведомственные запросы), предусмотренные пунктами 3.3 — 3.6 главы 3 раздела III настоящего административного регламента.

4.2. Специалист отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий в течение 15 рабочих дней после дня регистрации им ответов на межведомственные запросы (последнего из ответов на межведомственные запросы), предусмотренные пунктами 3.3 — 3.6 главы 3 раздела III настоящего административного регламента, но не позднее 20 рабочих дней со дня направления указанных запросов:

4.2.1. Осуществляет с учетом сведений, содержащихся в ответах на межведомственные запросы, проверку наличия или отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 9.1 главы 9 раздела II настоящего административного регламента.

4.2.2. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 9.1 главы 9 раздела II настоящего административного регламента: производит расчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с частью 3 статьи 11 Закона Иркутской области № 88-оз;

готовит проект приказа начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет.

4.2.3. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 9.1 главы 9 раздела II настоящего административного регламента, готовит проект приказа начальника департамента об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, содержащий основания отказа.

4.3. Специалист отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящей главы, передает проект приказа начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет на подпись начальнику департамента.

4.4. Начальник департамента издает приказ о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет в течение 3 рабочих дней после дня получения проекта указанного приказа.

4.5. Специалист отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий обеспечивает регистрацию приказа начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет в день его подписания.

4.6. В приказе начальника о назначении пенсии за выслугу лет указывается:

4.6.1. Дата и исходящий номер.

4.6.2. Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина, которому назначена пенсия за выслугу лет.

4.6.3. Дата, с которой назначается пенсия за выслугу лет.

4.6.4. Размер пенсии за выслугу лет.

4.6.5. Основания назначения пенсии за выслугу лет.

4.7. Результатом административной процедуры является регистрация специалистом отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий в книге регистрации приказа начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

4.8. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в книге регистрации.»;

г) в главе 5:

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Основанием для начала административной процедуры является внесение в книгу регистрации специалистом отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий отметки о принятом приказе начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.»;

пункт 5.2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром,»;

пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Специалист отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения в книгу регистрации отметки о принятом приказе начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, передает способом получения результата муниципальной услуги, указанным в заявлении, копию приказа начальника департамента в Единое окно, многофункциональный центр, организацию, привлекаемую многофункциональным центром, для выдачи заявителю (представителю заявителя).

Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления копии приказа начальника департамента о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет из отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, сотрудник Единого окна, работник многофункционального



центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром, выдает ее под роспись заявителю (представителю заявителя).»;

д) главу 6 исключить;

е) пункт 11.2 главы 11 изложить в следующей редакции:

«11.2 Ответственным за прием заявления и документов, указанных в пункте 6.10 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, является сотрудник Единого окна, работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром, который выдает заявителю (представителю заявителя) в день обращения расписку в приеме заявления и прилагаемых документов по форме согласно Приложению № 10 к настоящему административному регламенту.

Сотрудник Единого окна не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), передает заявление и прилагаемые к нему документы в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий.

Работник организации, привлекаемой многофункциональным центром, не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), передает заявление и прилагаемые к нему документы в многофункциональный центр.

Работник многофункционального центра не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), либо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов от организации, привлекаемой многофункциональным центром, передает заявление и прилагаемые к нему документы в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий.

В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий из Единого окна, многофункционального центра специалист отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий регистрирует их в книге регистрации.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в книге регистрации.»;

ж) в главе 12:

подпункт 12.3.1 пункта 12.3 изложить в следующей редакции:

«12.3.1 Ответственным за прием заявления и документов, указанных в пункте 6.13 главы 6 раздела II настоящего административного регламента, является сотрудник Единого окна, работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром, который выдает заявителю (представителю заявителя) в день обращения расписку в приеме заявления и документов по форме согласно Приложению № 10 к настоящему административному регламенту.

Сотрудник Единого окна не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), передает заявление и прилагаемые к нему документы в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий.

Работник организации, привлекаемой многофункциональным центром, не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), передает заявление и прилагаемые к нему документы в многофункциональный центр.

Работник многофункционального центра не позднее рабочего дня, следующего за днем приема заявителя (его представителя), либо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов от организации, привлекаемой многофункциональным центром, передает заявление и прилагаемые к нему документы в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий.

В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий из Единого окна, многофункционального центра специалист отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий регистрирует их в книге регистрации.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является запись в книге регистрации.»;

в пункте 12.4:

в абзаце первом после слов «Единого окна» дополнить словами «, многофункционального центра.»;

в абзаце третьем после слов «Единое окно» дополнить словами «, многофункциональный центр, организацию, привлекаемую многофункциональным центром.»;

в абзаце пятом после слов «Единого окна» дополнить словами «, работник многофункционального центра, организации, привлекаемой многофункциональным центром.»;

4) раздел IV дополнить главой 4 следующего содержания:

«4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА СО СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4.1. Контроль за исполнением настоящего административного регламента со стороны заявителей осуществляется путем информирования администрации города Иркутска о фактах:

4.1.2. Нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) ответственных должностных лиц.

4.1.3. Некорректного поведения ответственных должностных лиц, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Заявители могут сообщить о фактах, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего административного регламента, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, через форму обратной связи на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в письменной форме на бумажном носителе, посредством почтовой либо электронной связи.»;

5) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Заявитель в случаях, предусмотренных статьей 111 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, начальником департамента, сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром (далее — жалоба).

1.2. Заявитель вправе получать, а должностные лица департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска обязаны предоставлять заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

2.1. Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, подается начальнику департамента.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги начальником департамента, подается на имя заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Жалоба на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги сотрудником Единого окна, подается руководителю муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска.

2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подается учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром, подаются руководителям этих организаций.

3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

3.1. Информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, начальником департамента, сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром, обеспечивается посредством размещения информации на стендах предоставления муниципальной услуги.

3.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, начальником департамента, сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром, осуществляется специалистами отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром, в том числе по телефону либо при личном приеме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги специалистами и начальником отдела пенсий за выслугу лет и социальных гарантий, начальником департамента, сотрудниками Единого окна, работниками многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональным центром, регулируется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.;

6) Приложение № 1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению;

7) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Постановлению;

8) Приложение № 3 исключить;

9) в Приложении № 6 слова «Заместитель начальника департамента — начальник отдела муниципальной службы и кадров департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «Начальник департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска» и дополнить словами «Заместитель начальника департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15 апреля 2014 года № 031-06-438/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы города Иркутска» о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

«Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 28.02.2019 № 031-06-129/9

«Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии
за выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы города Иркутска»

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



«Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 28.02.2019 № 031-06-129/9

«Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии
за выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы города Иркутска»

Начальнику департамента здравоохранения и социальной
помощи населению комитета по социальной политике и
культуре администрации города Иркутска

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (его представителя) контактный номер)
проживающий (ая) по адресу _____



(адрес места жительства гражданина, замещающего должность муниципальной службы (его представителя) основной документ, удостоверяющий личность _____)

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина, замещающего должность муниципальной службы (его представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

- Являющийся (аяся) (нужное отметить):
 гражданином, замещающим должность муниципальной службы;
 представителем гражданина, замещающего должность муниципальной службы;

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина, замещающего должность муниципальной службы) проживающего (ей) по адресу _____

(адрес места жительства гражданина, замещающего должность муниципальной службы) основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина, замещающего должность муниципальной службы, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) действующий(ая) на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, замещающего должность муниципальной службы)

В соответствии со статьей 11 Закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы города Иркутска», утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 15 апреля 2014 года № 031-06-438/14, прошу назначить мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (нужное подчеркнуть).

Страховую пенсию получаю (гражданин, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) _____

(наименование органа)

Я (гражданин, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) замещал (а) перед увольнением с муниципальной службы должность муниципальной службы _____

(наименование должности)

Пенсию за выслугу лет либо иные ежемесячные выплаты, связанные с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, не получаю (гражданин, чьи интересы я представляю не получает) (нужное подчеркнуть).

В случае установления мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) пенсии за выслугу лет, обязуюсь известить отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска о наступлении нижеперечисленных оснований в течение 5 рабочих дней со дня их наступления:

- 1) об изменении реквизитов банка и номера счета, на который производится перечисление пенсии за выслугу лет;
- 2) о замещении государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;
- 3) о назначении пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;
- 4) о смене места жительства и переезде на постоянное место жительства за пределы территории города Иркутска.

При наступлении обстоятельств, перечисленных в подпунктах 2, 3 настоящего заявления, обязуюсь вернуть излишне выплаченные денежные средства в бюджет города Иркутска.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность;
- 2) копию трудовой книжки;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

- направлять по почтовому адресу _____
 вручить лично _____
 направить в форме электронного документа _____
 передать в Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска;

передать через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организацию, привлекаемую многофункциональным центром в соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись гражданина, замещающего должность муниципальной службы (его представителя))

Заявление зарегистрировано «___» _____ 20__ г. № _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2019

№ 031-06-130/9

О внесении изменений в муниципальную программу «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2023/12

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 — 2021 годы», руководствуясь статьями 16, 36, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2023/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 26 декабря 2018 года № 031-06-1200/8, следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной Программы» раздела «ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам	Общий объем финансирования Программы — 261267,6 тыс. руб., в том числе 249267,6 тыс. руб. — бюджет города Иркутска, 9660 тыс. руб. — федеральный бюджет, 2340 тыс. руб. — областной бюджет: 2013 год — 51535,6 тыс. руб.; 2014 год — 43100 тыс. руб.; 2015 год — 21740 тыс. руб.; 2016 год — 23883 тыс. руб.; 2017 год — 23949 тыс. руб.; 2018 год — 22526 тыс. руб.; 2019 год — 25244 тыс. руб.; 2020 год — 24645 тыс. руб.; 2021 г.: 24645 тыс. руб. Подпрограмма «Развитие инвестиционной деятельности в городе Иркутске»: Общий объем финансирования Подпрограммы — 4088,2 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 год — 1095,2 тыс. руб.; 2014 год — 200 тыс. руб.; 2015 год — 30 тыс. руб.; 2016 год — 500 тыс. руб.; 2017 год — 500 тыс. руб.; 2018 год — 263 тыс. руб.; 2019 год — 500 тыс. руб.; 2020 год — 500 тыс. руб.; 2021 год — 500 тыс. руб. Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Иркутске»: Общий объем финансирования Подпрограммы — 67596 тыс. руб., в том числе 55596 тыс. руб. — бюджет города Иркутска, 9660 тыс. руб. — федеральный бюджет, 2340 тыс. руб. — областной бюджет: 2013 год — 17200 тыс. руб.; 2014 год — 14700 тыс. руб.; 2015 год — 7277 тыс. руб.; 2016 год — 5319 тыс. руб.; 2017 год — 4144 тыс. руб.; 2018 год — 4256 тыс. руб.; 2019 год — 4900 тыс. руб.; 2020 год — 4900 тыс. руб.; 2021 год — 4900 тыс. руб. Подпрограмма «Содействие развитию туризма и деловых коммуникаций в городе Иркутске»: Общий объем финансирования Подпрограммы — 150639 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 год — 19348 тыс. руб.; 2014 год — 19995 тыс. руб.; 2015 год — 14416 тыс. руб.; 2016 год — 16064 тыс. руб.; 2017 год — 16305 тыс. руб.; 2018 год — 15177 тыс. руб.; 2019 год — 16844 тыс. руб.; 2020 год — 16245 тыс. руб.; 2021 год — 16245 тыс. руб. Подпрограмма «Развитие инновационной деятельности в городе Иркутске»: Общий объем финансирования Подпрограммы — 37018,4 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 год — 12766,4 тыс. руб.; 2014 год — 7405 тыс. руб.; 2015 год — 17 тыс. руб.; 2016 год — 2000 тыс. руб.; 2017 год — 3000 тыс. руб.; 2018 год — 2830 тыс. руб.; 2019 год — 3000 тыс. руб.; 2020 год — 3000 тыс. руб.; 2021 год — 3000 тыс. руб. Подпрограмма «Развитие потребительского рынка в городе Иркутске»: Общий объем финансирования Подпрограммы — 1926 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 год — 1126 тыс. руб.; 2014 год — 800 тыс. руб.; 2015 год — 0 тыс. руб.; 2016 год — 0 тыс. руб.; 2017 год — 0 тыс. руб.; 2018 год — 0 тыс. руб.; 2019 год — 0 тыс. руб.; 2020 год — 0 тыс. руб.; 2021 год — 0 тыс. руб.
---	--	--

2) в Таблице 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы» раздела III «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Содействие развитию туризма и деловых коммуникаций в городе Иркутске»:

а) строку 2.1. изложить в следующей редакции:

«	2.1	Содействие формированию современных деловых коммуникаций через развитие муниципального казенного учреждения города Иркутска «Информационно-туристская служба г. Иркутска»	Бюджет города Иркутска	80041	5500	7600	8360	8827	9628	10202	10374	9775	9775	Увеличение туристического потока в г. Иркутске, содействие в проведении деловых мероприятий на территории города	КБПиФ, УКТМП КСПК, отдел досуга, творческих проектов и туризма
---	-----	---	------------------------	-------	------	------	------	------	------	-------	-------	------	------	--	--

б) строку «Итого по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

«	ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ	Бюджет города Иркутска	150639	19348	19995	14416	16064	16305	15177	16844	16245	16245		
---	-----------------------	------------------------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--	--



2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2023/12 информационную справку о внесенных в него настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2019

№ 031-06-131/9

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2028/12

В целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013-2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2028/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24 декабря 2018 года № 031-06-1164/8, следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной Программы» раздела «ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам	1. Общий объем финансирования Программы — 200349 тыс. руб. (за счет средств бюджета города), из них по годам: 2013 год — 61811 тыс. рублей; 2014 год — 33698 тыс. рублей; 2015 год — 19892 тыс. рублей; 2016 год — 7343 тыс. рублей; 2017 год — 22353 тыс. рублей; 2018 год — 20580 тыс. рублей; 2019 год — 21992 тыс. рублей; 2020 год — 6510 тыс. рублей; 2021 год — 6170 тыс. рублей.
		1.1. Общий объем финансирования подпрограммы «Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом города Иркутска»: 66556,2 тыс. руб. (за счет средств бюджета города), из них по годам: 2013 год — 6951,2 тыс. рублей; 2014 год — 10012 тыс. рублей; 2015 год — 5027 тыс. рублей; 2016 год — 5061 тыс. рублей; 2017 год — 7166 тыс. рублей; 2018 год — 15048 тыс. рублей; 2019 год — 8881 тыс. рублей; 2020 год — 4161 тыс. рублей; 2021 год — 4249 тыс. рублей.
		1.2. Общий объем финансирования подпрограммы «Повышение эффективности использования земель города Иркутска»: 19661,8 тыс. руб. (за счет средств бюджета города), из них по годам: 2013 год — 2875,8 тыс. рублей; 2014 год — 2654 тыс. рублей; 2015 год — 2477 тыс. рублей; 2016 год — 1982 тыс. рублей; 2017 год — 1432 тыс. рублей; 2018 год — 1407 тыс. рублей; 2019 год — 2564 тыс. рублей; 2020 год — 2349 тыс. рублей; 2021 год — 1921 тыс. рублей.
		1.3. Общий объем финансирования подпрограммы «Капитальный ремонт и реконструкция нежилого фонда объектов муниципальной собственности»: 114131 тыс. руб. (за счет средств бюджета города), из них по годам: 2013 год — 51984 тыс. рублей; 2014 год — 21032 тыс. рублей; 2015 год — 12388 тыс. рублей; 2016 год — 300 тыс. рублей; 2017 год — 13755 тыс. рублей; 2018 год — 4125 тыс. рублей; 2019 год — 10547 тыс. рублей; 2020 год — 0 рублей; 2021 год — 0 рублей.
		»

2) Таблицу 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы» раздела III «МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Повышение эффективности использования земель города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

Направления реализации мероприятий Подпрограммы

N п/п	Наименование направлений	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.									Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель		
			Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.			2021 г.	
1.	Выполнение мероприятий по землеустройству и землепользованию для решения вопросов местного значения														

1.1	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	Бюджет города Иркутска	Финансовое обеспечение, тыс. руб.									Оформление в муниципальную собственность 1926 земельных участков под муниципальными объектами недвижимости, в том числе под 452 автомобильными дорогами местного значения; определение рыночной стоимости 138 объектов недвижимости в целях проведения процедуры изъятия земельных участков и жилых помещений для муниципальных нужд города Иркутска; определение рыночной стоимости (размера арендной платы) 44 земельных участков. Проведение независимых экспертиз: по 1 экспертизе в год	КУМИ (ЗД, отдел землеустройства)	
			19661,8	2875,8	2654	2477	1982	1432	1407	2564	2349			1921
Итого по Подпрограмме			19661,8	2875,8	2654	2477	1982	1432	1407	2564	2349	1921		»;

3) в подпрограмме «Капитальный ремонт и реконструкция нежилого фонда объектов муниципальной собственности»:

а) в разделе III «МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ»:
— Таблицу 3 «Направления реализации мероприятий Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

Направления реализации мероприятий Подпрограммы

N п/п	Наименование направлений	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.									Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель	
			Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.			2021 г.
1. Обеспечение соответствия технического состояния объектов муниципальной собственности города Иркутска строительным и техническим нормам и правилам														
1.1	Проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности города Иркутска	Бюджет города Иркутска	65216	3 069	21 032	12 388	300	13755	4125	10547	0	0	Улучшение внутреннего облика помещений	КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ)
2. Улучшение внешнего облика объектов муниципальной собственности города Иркутска														
2.1	Проведение реконструкции нежилого фонда объектов муниципальной собственности города Иркутска	Бюджет города Иркутска	48915	48 915	0	0	0	0	0	0	0	0	Улучшение внешнего облика помещений	КГСП (департамент реализации градостроительной политики, отдел целевых программ)
	Итого, тыс. руб.		114131	51 984	21 032	12 388	300	13755	4125	10547	0	0		»;

— в абзаце десятом слова и цифры «18 объектов муниципальной собственности города Иркутска общей площадью 28 062,22 кв.м.» заменить словами и цифрами «20 объектов муниципальной собственности города Иркутска общей площадью 28 448,82 кв.м.»;

б) Таблицу 4 «Перечень целевых показателей Подпрограммы» раздела IV «ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

Перечень целевых показателей Подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	2012 г.	Плановое значение целевого показателя							В результате реализации подпрограммы		
				2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.		2020 г.	2021 г.
1.	Количество отремонтированных объектов недвижимости	объект	0	2	4	1	0	1*	2	0	1	1	11
2.	Количество отремонтированных объектов недвижимости	объект	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

4) таблицу Приложения № 2 «ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА И РЕКОНСТРУКЦИИ НЕЖИЛОГО ФОНДА ГОРОДА ИРКУТСКА» раздела «ПРИЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Адрес, назначение объекта	Площадь, кв.м.
1.	Проведение капитального ремонта нежилого фонда объектов муниципальной собственности г. Иркутска	



1.	ул. Рабочего Штаба, 9, 6/10 долей в административном здании площадью 4516,2 кв.м.	2 783,8
2.	ул. Розы Люксембург, 64а, литера А, нежилое здание	1 211,8
3.	ул. Карла Маркса, 19, литера А3, А4, нежилые помещения	647,2
4.	ул. Ленина, 14, нежилое здание	4 341,6
5.	ул. Ленина, 3, нежилое помещение	41,7
6.	пер. 1-й Советский, 1а, административно-гостиничные помещения в здании общежития	2 179,5
7.	ул. Ленина, 14б, нежилое здание	3 230,6
8.	ул. 1-я Кировская, 32б, литера А, нежилое здание	1 017,0
9.	ул. Сухэ-Батора, 11, нежилое здание	874,2
10.	ул. Шпачека, 19	574,6
11.	ул. Красноармейская, 8б, нежилое здание	125,8
12.	пос. Искра, ул. Центральная, 1, нежилое помещение	170,2
13.	ул. Киевская, 2, литера А, А1 — 8, нежилое помещение	673,5
14.	ул. Урицкого, 8, нежилое здание	1 388,52
15.	ул. Пискунова, 147, литера А, нежилое здание	4 224,2
16.	ул. Баррикад, 3б, литера А, нежилое здание	204,0
17.	ул. Поленова, 1, литера А, нежилое здание	17,1
18.	ул. Терешковой, 23, нежилые помещения	239,2
19.	ул. Горького, 16 в, нежилое здание	147,4
	Итого:	24 091,92
II.	Проведение реконструкции нежилого фонда объектов муниципальной собственности г. Иркутска	
1.	Реконструкция лицея № 3 по ул. Тимирязева, 14	4 356,9
	Итого:	4 356,9

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2028/12 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2019

№ 031-06-132/9

О внесении изменения в Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Иркутск, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 31 августа 2015 года № 031-06-795/5

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьёй 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Иркутск, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 31 августа 2015 года № 031-06-795/5, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 9 ноября 2018 года № 031-06-994/8, изменение, заменив в пункте 2.15 слова «до 1 ноября» словами «до 20 декабря текущего года».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 31 августа 2015 года № 031-06-795/5 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим Постановлением.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2019

№ 031-06-134/9

О внесении изменения в Перечень муниципальных программ города Иркутска, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 31 октября 2017 года № 031-06-1050/7

Руководствуясь статьёй 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 года № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в столбец «Наименование муниципальной программы» пункта 18 Перечня муниципальных программ города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 31 октября 2017 года № 031-06-1050/7, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 6 ноября 2018 года № 031-06-976/8, изменение, заменив цифры «2018-2022» цифрами «2018-2024».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 31 октября 2017 года № 031-06-1050/7 о дате внесения в него изменения настоящим Постановлением.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в газете «Иркутск официальный» и разместить на WEB — портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2019

№ 031-06-135/9

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 30 ноября 2015 года № 031-06-1090/5 «Об изменении типа муниципального бюджетного учреждения города Иркутска в целях создания муниципального казенного учреждения»

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, обеспечения единого подхода к определению условий и оплаты труда работников муниципальных учреждений города Иркутска, руководствуясь статьёй 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», статьями 17, 36, 51 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42, 53 Устава города Иркутска, Положением об управлении культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006-20-160254/5, постановлением администрации города Иркутска от 21 августа 2018 года № 031-06-769/8 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30 ноября 2015 года № 031-06-1090/5 «Об изменении типа муниципального бюджетного учреждения города Иркутска в целях создания муниципального казенного учреждения» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Установить предельную штатную численность муниципального казенного учреждения города Иркутска «Информационно-туристская служба г. Иркутска» в количестве 8 (восемь) единиц;

2) в пункте 4 слова «начальника департамента стратегического развития» заменить словами «заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 30 ноября 2015 года № 031-06-1090/5 «Об изменении типа муниципального бюджетного учреждения города Иркутска в целях создания муниципального казенного учреждения» информационную справку о внесенных в него настоящим Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2019

№ 031-06-136/9

О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасный город на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 15 октября 2012 года № 031-06-2051/12

В целях уточнения объема финансирования муниципальной программы «Безопасный город на 2013 — 2021 годы», руководствуясь статьями 16, 17, 36, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Безопасный город на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 15 октября 2012 года № 031-06-2051/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 19 декабря 2018 года № 031-06-1148/8, следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам» Таблицы 1 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам	Общий объем финансирования Программы — 1360371,6 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 г. — 117175,6 тыс. руб., 2014 г. — 115741 тыс. руб., 2015 г. — 154473 тыс. руб., 2016 г. — 149021 тыс. руб., 2017 г. — 169338 тыс. руб., 2018 г. — 153148 тыс. руб., 2019 г. — 173891 тыс. руб., 2020 г. — 163661 тыс. руб., 2021 г. — 163923 тыс. руб. Подпрограмма «Организация инфраструктуры безопасного города» — 29323,6 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 г. — 6391,6 тыс. руб., 2014 г. — 9327 тыс. руб., 2015 г. — 0 тыс. руб., 2016 г. — 0 тыс. руб., 2017 г. — 0 тыс. руб., 2018 г. — 1752 тыс. руб., 2019 г. — 3951 тыс. руб., 2020 г. — 3951 тыс. руб., 2021 г. — 3951 тыс. руб. Подпрограмма «Укрепление правопорядка в городе Иркутске» — 32733 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 г. — 17219 тыс. руб., 2014 г. — 14103 тыс. руб., 2015 г. — 286 тыс. руб., 2016 г. — 307 тыс. руб., 2017 г. — 161 тыс. руб., 2018 г. — 122 тыс. руб., 2019 г. — 173 тыс. руб., 2020 г. — 181 тыс. руб., 2021 г. — 181 тыс. руб. Подпрограмма «Защита населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций» — 1298315 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 г. — 93565 тыс. руб., 2014 г. — 92311 тыс. руб., 2015 г. — 154187 тыс. руб., 2016 г. — 148714 тыс. руб., 2017 г. — 169177 тыс. руб., 2018 г. — 151274 тыс. руб., 2019 г. — 169767 тыс. руб., 2020 г. — 159529 тыс. руб., 2021 г. — 159791 тыс. руб.
---	--	---

2) в Таблице 3 Раздела III Подпрограммы «Защита населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций»:

а) строку 3.1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению;

б) строку 5.1 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Постановлению;

в) строку «ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ» изложить в редакции Приложения № 3 к настоящему Постановлению.



2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15 октября 2012 года № 031-06-2051/12 информационную справку о внесенных настоящих Постановлением изменениях.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложениями и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления специального обеспечения администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 05.03.2019 № 031-06-136/9**

3.1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	Бюджет города Иркутска	19074	600	1029	1031	968	2170	1802	7238	2172	2064	Снижение количества пожаров или стабилизация пожароопасной обстановки	УСО (ответственный исполнитель) КГО (исполнитель), КУЛО, КУСО, КУОО, КУПО (исполнитель)
-----	---	------------------------	-------	-----	------	------	-----	------	------	------	------	------	---	---

**Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска
от 05.03.2019 № 031-06-136/9**

5.1	Содержание муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»	Бюджет города Иркутска	1267804	88221	88086	151957	147047	166708	149147	162204	157032	157402	Повышение готовности администрации города Иркутска, служб города и населения к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций. Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения города Иркутска.	УСО (ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель)
-----	---	------------------------	---------	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--	---

**Приложение № 3
к постановлению администрации города Иркутска
от 05.03.2019 № 031-06-136/9**

ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ	1298315	93565	92311	154187	148714	169177	151274	169767	159529	159791
-----------------------	---------	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2019

№ 031-06-137/9

О внесении изменений в муниципальную программу «Открытый город на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2034/12»

В целях уточнения объема финансирования муниципальной программы «Открытый город на 2013 — 2020 годы», руководствуясь статьями 16, 36, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 12, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в муниципальную программу «Открытый город на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2034/12, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 25 декабря 2018 года № 031-06-1179/8, следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по Подпрограммам» Таблицы 1 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по Подпрограммам	Общий объем финансирования Программы — 811726,4 тыс. руб. (в том числе за счет средств бюджета города Иркутска — 807576,6 тыс. руб., за счет средств областного бюджета — 4149,8 тыс. руб.): 2013 год — 69707 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2014 год — 76644 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2015 год — 77408 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2016 год — 87259,9 тыс. руб. (в том числе за счет средств: бюджета города Иркутска — 84184 тыс. руб., областного бюджета — 3075,9 тыс. руб.); 2017 год — 92880,5 тыс. руб. (в том числе за счет средств: бюджета города Иркутска — 91806,6 тыс. руб.; областного бюджета 1073,9 тыс. руб.); 2018 год — 99 544 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2019 год — 103248 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2020 год — 102200 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2021 год — 102835 тыс. руб. (бюджет города Иркутска). Подпрограмма «Информационный город» Общий объем финансирования — 424149 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска): 2013 год — 53203 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2014 год — 58786 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2015 год — 41666 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2016 год — 47049 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2017 год — 43755 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2018 год — 43881 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2019 год — 45301 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2020 год — 45254 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2021 год — 45254 тыс. руб. (бюджет города Иркутска). Подпрограмма «Город активных граждан» Общий объем финансирования — 387577,4 тыс. руб. (в том числе за счет средств: бюджета города Иркутска — 383427,6 тыс. руб., за счет средств областного бюджета — 4149,8 тыс. руб.): 2013 год — 16504 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2014 год — 17858 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2015 год — 35742 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2016 год — 40210,9 тыс. руб. (в том числе за счет средств: бюджета города Иркутска — 37135 тыс. руб., областного бюджета 3075,9 тыс. руб.); 2017 год — 49125,5 тыс. руб. (в том числе за счет средств: бюджета города Иркутска — 48051,6 тыс. руб., областного бюджета 1073,9 тыс. руб.); 2018 год — 55663 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2019 год — 57947 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2020 год — 56946 тыс. руб. (бюджет города Иркутска); 2021 год — 57581 тыс. руб. (бюджет города Иркутска).
---	--	--

»;

4) в Таблице 4 «Перечень целевых показателей Подпрограммы 2»:

а) в строке 6 «Доля жителей города, участвующих в осуществлении территориального общественного самоуправления»:

- цифру «30%» заменить цифрой «31%»;
- цифру «31%» заменить цифрой «32%»;
- цифру «32%» заменить цифрой «33%».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2034/12 информационную справку о внесенных настоящих Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Постановление с приложением и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

**Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 05.03.2019 № 031-06-137/9**

«Таблица 3

НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2

№ п/п	Наименование направлений	Источник финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.							Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель			
			Всего	2013	2014	2015	2016	2017	2018			2019	2020	2021
Развитие межсекторного взаимодействия между органами власти, бизнес-структурами и общественным сектором														
1.	Обеспечение деятельности Общественной палаты г. Иркутска	Бюджет города Иркутска	871	150	100	50	0	100	171	100	100	100	К 2022 году количество проектов, реализованных в рамках работы Общественной палаты г. Иркутска — 22 проекта	УИП-СМИО, ОРОИ
Формирование благоприятных условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций														
2.	Взаимодействие органов местного самоуправления города Иркутска с социально ориентированными некоммерческими организациями города Иркутска	Бюджет города Иркутска	7619	700	650	650	650	800	1019	1050	1050	1050	К 2022 году доля жителей города, вовлеченных в социально значимые мероприятия, проводимые социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными организациями и администрацией города Иркутска — 10%. К 2022 году количество посетителей сайта «Общественная жизнь города Иркутска» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» — 54000 уникальных пользователей	УИП-СМИО, ОРОИ
Создание условий для укрепления гражданского общества														
3.	Взаимодействие органов местного самоуправления города Иркутска с органами территориального общественного самоуправления и инициативными группами граждан города Иркутска	Бюджет города Иркутска	24742,6	1530	1700	1543,6	1656	2756	2957	4200	4200	4200	К 2022 году доля жителей города, участвующих в осуществлении территориального общественного самоуправления — 33%. К 2022 году доля жителей территорий, где осуществляет свою деятельность территориальное общественное самоуправление, вовлеченных в мероприятия, проводимые органами территориального общественного самоуправления — 56%. К 2022 году количество зарегистрированных территориальных общественных самоуправлений — 85	УИП-СМИО, ОРОИ
Создание условий для эффективного развития благотворительных и волонтерских проектов на территории города Иркутска														
4.	Развитие и поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности в городе Иркутске	Бюджет города Иркутска	51177,4	3630	4838	4532,4	4770	4350	7073	7328	7328	7328	К 2022 году доля волонтеров (добровольцев), участвующих в мероприятиях Подпрограммы 2 — 6%. К 2022 году доля жителей города, вовлеченных в социально значимые мероприятия, проводимые социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными организациями и администрацией города Иркутска — 10%	УИП-СМИО, ОРОИ
Объединение всего заинтересованного сообщества в единое информационное поле														

2) в Разделе IV «Оценка эффективности реализации Программы»:

а) в пункте 11 цифру «32%» заменить цифрой «33%»;

3) Приложение № 2 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению;



5.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Городская организация развития общественной деятельности» г. Иркутска		303167,4	10 494	10 570	28 966	33 134,9	41119,5	44443	45269	44268	44903	К 2022 году доля жителей города, участвующих в осуществлении территориального общественного самоуправления — 33%. К 2022 году доля жителей территорий, где осуществляет свою деятельность территориальное общественное самоуправление, вовлеченных в мероприятия, проводимые органами территориального общественного самоуправления — 56%. К 2022 году доля жителей города, вовлеченных в социально значимые мероприятия, проводимые социальными ориентированными некоммерческими организациями, общественными организациями и администрацией города Иркутска — 10%. К 2022 году количество зарегистрированных территориальных общественных самоуправлений — 85	УИП-СМИО, МКУ «ГО-РОД»
		Бюджет города Иркутска	299017,6	10 494	10 570	28 966	30 059	40045,6	44443	45269	44268	44903		
	Областной бюджет	4 149,8	0	0	0	3 075,9	1 073,9	0	0	0	0	0		
Итого по Подпрограмме 2			387577,4	16504	17858	35742	40210,9	49125,5	55663	57947	55946	57581		
	Бюджет города Иркутска		383427,6	16504	17858	35742	37135	48051,6	55663	57947	55946	57581		
	Областной бюджет		4149,8	0	0	0	3075,9	1073,9	0	0	0	0		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2019

№ 031-06-138/9

О внесении изменений в муниципальную программу «Градостроительная политика на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 15 октября 2012 года № 031-06-2049/12-1

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Градостроительная политика на 2013 — 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Иркутска от 15 октября 2012 года № 031-06-2049/12-1, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 24 декабря 2018 года № 031-06-1162/8, следующие изменения:

1) строку «Объемы и источники финансирования программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам» Таблицы 1 «Паспорт муниципальной программы» раздела «ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

« Объемы и источники финансирования программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам	<p>Общий объем финансирования программы — 95 938,0 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска — 95 338 тыс. руб., за счет прочих безвозмездных поступлений — 600 тыс. руб.), в том числе по годам:</p> <p>2013 г. — 4 056,0 тыс. руб.; 2014 г. — 16 098,0 тыс. руб.; 2015 г. — 11 771,0 тыс. руб.; 2016 г. — 8 786,0 тыс. руб.; 2017 г. — 3 000,0 тыс. руб.; 2018 г. — 15 663,0 тыс. руб., в том числе бюджет города — 15 063 тыс. руб., прочие безвозмездные поступления — 600 тыс. руб.; 2019 г. — 21 564,0 тыс. руб.; 2020 г. — 10 000,0 тыс. руб.; 2021 г. — 5 000,0 тыс. руб.</p> <p>Подпрограмма «Градостроительное планирование территории города Иркутска»: Общий объем финансирования — 43 067,0 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска), в том числе: 2013 г. — 150,0 тыс. руб.; 2014 г. — 5 050,0 тыс. руб.; 2015 г. — 8 757,0 тыс. руб.; 2016 г. — 5 036,0 тыс. руб.; 2017 г. — 0,0 тыс. руб.; 2018 г. — 6 073,0 тыс. руб.; 2019 г. — 8 001,0 тыс. руб.; 2020 г. — 5 000,0 тыс. руб.; 2021 г. — 5 000,0 тыс. руб.</p> <p>Подпрограмма «Архитектура и дизайн городской среды»: Общий объем финансирования — 22 750,0 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска — 22 150 тыс. руб., за счет прочих безвозмездных поступлений — 600 тыс. руб.), в том числе: 2013 г. — 3 105,0 тыс. руб.; 2014 г. — 9 103,0 тыс. руб.; 2015 г. — 1 993,0 тыс. руб.; 2016 г. — 2 949,0 тыс. руб.; 2017 г. — 0,0 тыс. руб.; 2018 г. — 600,0 тыс. руб., прочие безвозмездные поступления — 600 тыс. руб.; 2019 г. — 0,0 тыс. руб.; 2020 г. — 5 000,0 тыс. руб.; 2021 г. — 0,0 тыс. руб.</p> <p>Подпрограмма «Актуализация адресного плана и адресного реестра города Иркутска»: Общий объем финансирования — 30 121,0 тыс. руб. (за счет средств бюджета города Иркутска), в том числе:</p>
--	--

2013 г. — 801,0 тыс. руб.; 2014 г. — 1 945,0 тыс. руб.; 2015 г. — 1 021,0 тыс. руб.; 2016 г. — 801,0 тыс. руб.; 2017 г. — 3 000,0 тыс. руб.; 2018 г. — 8 990,0 тыс. руб.; 2019 г. — 13 563,0 тыс. руб.; 2020 г. — 0,0 тыс. руб.; 2021 г. — 0,0 тыс. руб.
--

2) Таблицу 3 «Направления реализации мероприятий подпрограммы» раздела III «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» подпрограммы «Градостроительное планирование территории города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование направлений	Источники финансирования	Финансовое обеспечение, тыс. руб.										Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Исполнитель	
			В том числе по годам:												
			Всего	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021			
1. Обеспечение сбалансированного учета экономических, социальных и иных факторов при осуществлении градостроительной деятельности, создание условий для сохранения окружающей среды, объектов культурного наследия и планировки территории г. Иркутска															
1.1.	Актуализация документов территориального планирования	Бюджет города Иркутска	1 501,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение нового Генерального плана города Иркутска	КГСП (ДРГП, отдел целевых программ)
2. Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства															
2.1.	Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа	Бюджет города Иркутска	270,0	0,0	0,0	270,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение проектов внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования г. Иркутска	КГСП (ДРГП, отдел целевых программ)
2.2.	Внесение изменений в ранее утвержденные правила землепользования и застройки	Бюджет города Иркутска	590,0	0,0	295,0	295,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение новых правил землепользования и застройки для территорий города Иркутска либо проектов внесения изменений в ранее утвержденные правила землепользования и застройки	КГСП (ДРГП, отдел целевых программ)
3. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства															
3.1.	Организация и проведение аукционов по развитию застроенной территории г. Иркутска	Бюджет города Иркутска	400,0	0,0	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение отчета об оценке рыночной стоимости права на заключение договоров о развитии застроенных территорий	КГСП (ДРГП, отдел целевых программ)
4. Повышение уровня градостроительных и архитектурных решений, внедрение прогрессивных приемов планировки и застройки города в целях обеспечения требований научно-технического и социального прогресса в вопросах жилищно-гражданского, промышленного и индивидуального строительства															
4.1.	Подготовка документации по планировке территории городского округа и внесение изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории (проекты планировки территории, проекты межевания территории)	Бюджет города Иркутска	11 421,0	150,0	3 055,0	4 180,0	4 036,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Получение новой документации по планировке территории города Иркутска либо проектов внесения изменений в проекты планировки, проекты межевания территорий города Иркутска	КГСП (ДРГП, отдел целевых программ)
5. Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем; перспективное планирование развития коммунальных систем; обоснование мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации коммунальных систем; повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг; совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышения энергоэффективности коммунальной инфраструктуры города; повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры города; обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей															



5.1.	Актуализация схем инженерной инфраструктуры города Иркутска	Бюджет города Иркутска	28 885,0	0,0	0,0	4 012,0	800,0	0,0	6 072,0	8 001,0	5 000,0	5 000,0	Разработка актуализированных схем теплоснабжения и ливневой канализации города Иркутска	КГО (ДИ-КиЖФ, отдел развития инженерной инфраструктуры)
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ			43 067,0	150,0	5 050,0	8 757,0	5 036,0	0,0	6 073,0	8 001,0	5 000,0	5 000,0		

3) Таблицу 4 «Перечень целевых показателей подпрограммы» раздела IV «ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ» подпрограммы «Градостроительное планирование территории города Иркутска» изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерен.	2012 г.	Плановое значение целевого показателя									В результате реализации подпрограммы	
				2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.		
1.	Проект документов территориального планирования	штука	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
2.	Проект правил землепользования и застройки	штука	6	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
3.	Аукцион на право заключения договоров о развитии застроенной территории	штука	3	2	2	0	6	0	0	0	0	0	0	10
4.	Проект планировки территорий	штука	8	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3
5.	Проект межевания территорий	штука	0	0	4	4	4	0	0	0	0	0	0	12
6.	Актуализация схем инженерной инфраструктуры г. Иркутска	штука	0	0	0	1	1	0	3	2	1	1	9	

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной администрацией города Иркутска опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 15 октября 2012 года № 031-06-2049/12-1 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2019

№ 031-06-139/9

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2029/12 «О муниципальной программе «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013 — 2021 годы»

В связи с присвоением индивидуальных кодов целевых статей расходов бюджета города Иркутска, в целях приведения в соответствие с муниципальными правовыми актами города Иркутска, руководствуясь частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьями 36, 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 26 сентября 2013 года № 031-06-2504/13, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2029/12 «О муниципальной программе «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013 — 2021 годы» с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 29 декабря 2018 года № 031-06-1229/8, следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Присвоить муниципальной программе «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013 — 2021 годы» индивидуальный код целевой статьи расходов бюджета 0400000000, в том числе по расходам, относящимся к публичным нормативным обязательствам:

— на ежемесячную денежную выплату на оплату проезда гражданам, не имеющим права на социальную поддержку по областному и федеральному законодательству, — индивидуальный код целевой статьи расходов бюджета 0400061220;

— на единовременную выплату отдельным категориям граждан в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска на должностях, не относящихся к должностям муниципальной службы, не менее 10 лет, — индивидуальный код целевой статьи расходов бюджета 0400061230;

— на единовременную денежную выплату в связи с юбилейной датой для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска — 0400061370;

— на единовременные выплаты в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи — 0400061380.»;

2) в муниципальной программе «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013 — 2021 годы» (Приложение № 1) (далее — Программа):

а) в Разделе I «СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ» абзац, начинающийся со слов «Анализ обращений жителей», изложить в следующей редакции:

«Анализ обращений жителей города Иркутска с просьбой об оказании социальной поддержки показывает, что чаще всего в соответствии с действующим законодательством эти граждане не относятся к категории малоимущих и, следовательно, не могут рассчитывать на социальную поддержку по федеральному и областному законодательству. Однако для улучшения качества жизни больных людей, поддержания их семей, Программой предусмотрена социальная поддержка в виде единовременных социальных выплат в связи с необходимостью лечения, в том числе в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи, на дорогостоящее лечение, на санаторно-курортное лечение.»;

б) пункты 1, 2 Раздела III «МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«1. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и адресной социальной помощи отдельным категориям граждан города Иркутска.

К этому направлению реализации мероприятий Программы отнесены следующие дополнительные меры социальной поддержки, направленные на поддержание уровня жизни социально незащищенных категорий жителей города Иркутска:

— в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска. Эта дополнительная мера социальной поддержки предоставляется гражданам, проживающим в городе Иркутске, достигшим возраста 60 лет (мужчины) и 55 лет (женщины);

— в виде единовременной выплаты в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска на должностях, не относящихся к должностям муниципальной службы, не менее 10 лет. Получателями этой дополнительной меры социальной поддержки являются лица, организовавшие погребение умершего и относящиеся к одной из следующих категорий граждан: пенсионеры; семьи, имеющие детей; инвалиды; малоимущие семьи или малоимущие одиноко проживающие граждане;

— в виде единовременных социальных выплат в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи.

Предоставляются инвалидам первой группы, полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постороннем уходе, онкологическим больным в терминальной стадии заболевания, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет с онкологическими и (или) гематологическими заболеваниями, инсулинозависимыми формами сахарного диабета;

— в виде единовременных социальных выплат на дорогостоящее лечение и на санаторно-курортное лечение;

Единовременные социальные выплаты на дорогостоящее лечение предоставляются ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий, инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий, ветеранам труда, неработающим пенсионерам по старости, работникам муниципальных учреждений города Иркутска, несовершеннолетним детям работников муниципальных учреждений города Иркутска.

Единовременные социальные выплаты на санаторно-курортное лечение предоставляются гражданам, достигшим возраста для женщин — 55 лет, для мужчин — 60 лет, имеющим трудовой стаж не менее 35 лет, являющимся ветеранами труда или неработающими пенсионерами.

— в виде единовременной денежной выплаты отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей;

Предоставляется студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории города Иркутска, а также ординаторам образовательных организаций высшего образования или организаций дополнительного профессионального образования, расположенных на территории города Иркутска.

— в виде предоставления единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой 90, 95, 100 лет и каждые последующие пять лет со дня рождения гражданам, проживающим на территории города Иркутска;

— по оплате услуг бань;

Предоставляется отдельным категориям граждан, проживающих в расположенных на территории города Иркутска жилых домах, не имеющих горячего водоснабжения и (или) не оборудованных ванной или душем.

Мера социальной поддержки предоставляется в виде:

— 50% скидки от тарифов на услуги бань в общем отделении, установленных для населения, но не более 50-процентной скидки от тарифов, утвержденных в установленном порядке для муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, — инвалидам Великой Отечественной войны; ветеранам Великой Отечественной войны; ветеранам боевых действий; реабилитированным гражданам и гражданам, пострадавшим от политических репрессий; вдовам погибших (умерших) инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий; гражданам, достигшим возраста 60 лет (мужчины) и 55 лет (женщины); инвалидам I, II, III групп; опекунам несовершеннолетних подопечных; родителям, получающим на детей пенсию по случаю потери кормильца, учащимся общеобразовательных организаций и иных образовательных организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

— 100% скидки от тарифов на услуги бань в общем отделении, установленных для населения, но не более 100-процентной скидки от тарифов, утвержденных в установленном порядке для муниципальных унитарных предприятий города Иркутска, — детям дошкольного возраста (до 7 лет).

— в виде льготного проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и в автомобильном транспорте по муниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и межмуниципальным сезонным (садоводческим) маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа, проходящим по территории города Иркутска (далее — автомобильный транспорт сезонных (садоводческих) маршрутов);

предоставляется:

— учащимся расположенных на территории города Иркутска общеобразовательных организаций и иных образовательных организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, из социально неблагополучных семей или из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, — в виде месячных проездных билетов на автомобильный транспорт и (или) городской наземный электрический транспорт по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска для проезда к месту учебы и получения дополнительного образования, исключая период летних каникул, а в период с 15 апреля по 15 октября также в виде бесплатного проезда на автомобильном транспорте сезонных (садоводческих) маршрутов;

— студентам очной формы обучения расположенных на территории города Иркутска профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получающим социальную стипендию, или из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, — в виде 50% скидки от стоимости проездного билета на автомобильный транспорт или городской наземный электрический транспорт по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска;

— пенсионерам, проживающим в городе Иркутске и получающим пенсию в соответствии с Федеральными законами «О страховых пенсиях», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», достигшим возраста 60 лет (мужчины) и 55 лет (женщины) — в виде 50% скидки от стоимости проезда на автомобильном транспорте сезонных (садоводческих) маршрутов.

— в виде бесплатного обеспечения лекарственными препаратами по рецептам врачей;

Предоставляется отдельным категориям граждан города Иркутска, находящимся на амбулаторном лечении.

— в виде бесплатного обеспечения жидкими и пастообразными молочными продуктами детского питания;

В рамках реализации дополнительной меры социальной поддержки осуществляется обеспечение детей продуктами детского питания, изготовленного на основе натурального молока (кисломолочные жидкие продукты, творог). Предоставляется проживающим в городе Иркутске детям в возрасте от шести месяцев до двух лет из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Иркутской области в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, при условии отсутствия у ребенка медицинских противопоказаний к употреблению натуральных молочных продуктов детского питания.

— в виде текущего ремонта жилого помещения;

Предоставляется отдельным категориям участников и инвалидов Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска.

В рамках этого направления Программы ежегодно дополнительные меры социальной поддержки будут предоставлены не менее 63 тыс. жителей города.

2. Проведение общественно значимых мероприятий, направленных на поддержание активной жизнедеятельности отдельных категорий граждан города Иркутска.

Это направление реализации Программы включает реализацию следующих мероприятий:

— компенсация расходов на оплату подписки на периодические печатные издания;

Предоставляется ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, ветеранам труда, инвалидам I и II групп, неработающим пенсионерам независимо от основания назначения пенсии и работникам муниципальных учреждений города Иркутска.



Компенсации подлежат расходы на оплату подписки на периодические печатные издания, содержащие муниципальные правовые акты города Иркутска, информацию о политических, социальных и культурных событиях в Иркутской области и городе Иркутске, в том числе специальные печатные издания для инвалидов.

— организация мероприятий в рамках праздничных и памятных дат для: ветеранов, инвалидов, пенсионеров, чернобыльцев, реабилитированных граждан и граждан, пострадавших от политических репрессий. В рамках мероприятий проводятся концерты, встречи, в которых принимают участие представители администрации и Думы города Иркутска.

В рамках этого направления реализации Программы осуществляются мероприятия для 4 тыс. жителей города ежегодно»;

в) Таблицу 5 «Система реагирования на риски Программы» Раздела V «ОЦЕНКА РИСКОВ И СИСТЕМА РЕАГИРОВАНИЯ НА РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ» изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Постановлению;

г) в Приложении № 1 к Программе:

абзац, начинающийся со слов «— в виде оказания материальной помощи», изложить в следующей редакции:

«— в виде единовременных социальных выплат в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи;

— в виде единовременных социальных выплат на дорогостоящее лечение и на санаторно-курортное лечение;

— в виде единовременной денежной выплаты отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей»;

абзац, начинающийся со слов «— в виде благотворительной подписки» изложить в следующей редакции:

«— в виде компенсации расходов на оплату подписки на периодические печатные издания».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 11 октября 2012 года № 031-06-2029/12 «О муниципальной программе «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013 — 2021 годы» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложением.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 05.03.2019 № 031-06-139/9

«Таблица 5

СИСТЕМА РЕАГИРОВАНИЯ НА РИСКИ ПРОГРАММЫ

Описание возможного риска	Наименование мероприятий, на которые может повлиять возникновение риска	Наименования целевых показателей, на которые возможно влияние возникшего риска	Система мероприятий в рамках Программы и необходимые дополнительные меры и ресурсы
Управляемые риски			
Административный риск, связанный с неэффективным управлением реализацией Программы, непропорциональными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением ее мероприятий	— компенсация расходов на оплату подписки на периодические печатные издания; — организация мероприятий в рамках праздничных и памятных дат; — бесплатное обеспечение лекарственных препаратами по рецептам врачей; — текущий ремонт жилого помещения для отдельных категорий участников и инвалидов Великой Отечественной войны	— количество граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки из бюджета города; — количество граждан, принявших участие в городских социально значимых мероприятиях	Минимизация влияния данного риска способствует анализ реализации мероприятий Программы и персональная ответственность исполнителей
Частично управляемые риски			
Финансово-экономический риск, связанный с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования программных мероприятий	— предоставление единовременных социальных выплат в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи; — предоставление единовременных социальных выплат на дорогостоящее лечение и на санаторно-курортное лечение; — предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей; — предоставление единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой 90, 95, 100 лет и каждые последующие пять лет со дня рождения гражданам, проживающим на территории города Иркутска; — компенсация расходов на оплату подписки на периодические печатные издания; — организация мероприятий в рамках праздничных и памятных дат; — предоставление льготных услуг бань; — льготный проезд в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска и в автомобильном транспорте сезонных (садоводческих) маршрутов; — бесплатное обеспечение лекарственными препаратами по рецептам врачей; — текущий ремонт жилого помещения для отдельных категорий участников и инвалидов Великой Отечественной войны; — бесплатное обеспечение жидкими и пастообразными молочными продуктами детского питания;	— количество граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки из бюджета города; — количество граждан, получивших единовременные денежные выплаты из бюджета города; — количество граждан, принявших участие в городских социально значимых мероприятиях; — количество граждан, получивших социальную поддержку при проезде в пассажирском транспорте города Иркутска (в рамках дополнительных мер социальной поддержки, установленных решениями Думы города Иркутска)	Способы ограничения финансового риска: а) ежегодное уточнение объемов финансирования Программы исходя из возможностей бюджета города Иркутска и соответствующая корректировка значений целевых показателей; б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования

Информационный риск, связанный с недостаточным информированием жителей города о мероприятиях Программы и возможности получения дополнительных мер социальной поддержки	— ежемесячная денежная выплата на оплату проезда в пассажирском транспорте города Иркутска; — единовременная выплата в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска на должностях, не относящихся к должностям муниципальной службы, не менее 10 лет; — предоставление единовременных социальных выплат в связи с тяжелым заболеванием и (или) необходимостью получения паллиативной медицинской помощи; — предоставление единовременных социальных выплат на дорогостоящее лечение и на санаторно-курортное лечение; — предоставление единовременной денежной выплаты отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей; — предоставление единовременной денежной выплаты в связи с юбилейной датой 90, 95, 100 лет и каждые последующие пять лет со дня рождения гражданам, проживающим на территории города Иркутска; — организация мероприятий в рамках праздничных и памятных дат; — предоставление льготных услуг бань; — бесплатное обеспечение жидкими и пастообразными молочными продуктами детского питания; — предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию проектов в области социальной поддержки граждан	— количество граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки из бюджета города; — количество граждан, получивших единовременные денежные выплаты из бюджета города; — количество граждан, получивших социальную поддержку при проезде в пассажирском транспорте города Иркутска (в рамках дополнительных мер социальной поддержки, установленных решениями Думы города Иркутска); — количество общественных организаций пенсионеров, ветеранов, инвалидов, других социально незащищенных категорий жителей города Иркутска, получивших субсидии (за счет средств бюджета города Иркутска)	Влияние данного риска на результаты реализации Программы может быть минимизировано путем информирования населения о предоставляемых дополнительных мерах социальной поддержки через средства массовой информации, организации города, задействованные в их предоставлении
--	--	---	---

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 01.03.2019

№ 031-10-82/9

О внесении изменений в распоряжение администрации города Иркутска от 13 марта 2014 года № 031-10-188/14 «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам кадрового обеспечения и муниципальной службы и ее составе»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьями 36, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 38, 42, 49 Устава города Иркутска:

1. Внести в распоряжение администрации города Иркутска от 13 марта 2014 года № 031-10-188/14 «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам кадрового обеспечения и муниципальной службы и ее составе», с последними изменениями, внесенными распоряжением администрации города Иркутска от 23 октября 2018 года № 031-10-320/8, следующие изменения:

- 1) в Приложении № 1:
 - а) в пункте 1.1 раздела 1: подпункт 1.1.4 исключить;
 - в подпункте 1.1.6 слова «пенсии за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы города Иркутска,» исключить;
 - б) в подпункте 2.5.8 пункта 2.5 раздела 2 слова «отдел пенсий за выслугу лет и социальных гарантий департамента здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре» заменить словами «отдел финансово — экономического обеспечения управления делами аппарата»;
 - в) в разделе 3: в пункте 3.4: в абзаце первом слова «пенсии за выслугу лет гражданам, замещающим должности муниципальной службы города Иркутска,» исключить;
 - в абзаце первом подпункта 3.4.1 слова «пенсии за выслугу лет,» исключить;
 - подпункты 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4 исключить;
 - подпункт 3.4.5 изложить в следующей редакции: «3.4.5 Представление интересов лиц, работающих в местных органах власти города Иркутска, претендующих на ежемесячную доплату к пенсии. На члена комиссии, включенного в ее состав от профсоюзного комитета, возлагается обязанность представлять интересы лиц, работающих в местных органах власти города Иркутска, претендующих на ежемесячную доплату к пенсии.»;
 - в подпункте 3.4.6 слова «пенсии за выслугу лет,» исключить;
 - пункт 3.5 исключить;
- 2) в Приложении № 2:
 - а) слова «заместитель начальника департамента — начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска» заменить словами «заместитель начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска»;
 - б) слова «председатель Совета ветеранов первичной организации ветеранов администрации города Иркутска» заменить словами «представитель Совета ветеранов первичной организации ветеранов администрации города Иркутска»;
 - в) дополнить строками следующего содержания:

«

Лунькова Наталья Михайловна	—	заместитель начальника управления — начальник отдела по работе с муниципальными учреждениями управления культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Тарасова Оксана Владимировна	—	начальник отдела управления муниципальным имуществом имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
Арцибашева Наталья Николаевна	—	начальник управления по работе с населением комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска
Жичина Татьяна Валерьевна	—	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска
Федорова Елена Юрьевна	—	заместитель мэра — председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска
Преловский Владимир Владимирович	—	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Октябрьским округом администрации города Иркутска



Медко Антон Алексеевич	–	заместитель мэра — председатель комитета по управлению Свердловским округом администрации города Иркутска
------------------------	---	---

2. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу изменений в административный регламент «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы города Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 15 апреля 2014 года № 031-06-438/14, в части исключения положений, касающихся принятия комиссией по вопросам кадрового обеспечения и муниципальной службы решений об установлении пенсии за выслугу лет или об отказе в установлении пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы города Иркутска.

3. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 13 марта 2014 года № 031-10-188/14 информационную справку о внесенных в него настоящим Распоряжением изменениях.

4. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Распоряжение.

5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.03.2019

№ 031-10-86/9

Об утверждении Положения об отделе инвестиционной деятельности имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42, 46 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года № 006-20-380557/7 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска», решением Думы города Иркутска от 1 октября 2018 года № 006-20-490783/8 «О внесении изменений Положение о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006-20-160257/5»:

1. Утвердить Положение об отделе инвестиционной деятельности имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (Приложение №1).

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Распоряжение с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к распоряжению администрации города Иркутска
от 05.03.2019 № 031-10-86/9

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИМУЩЕСТВЕННОГО ДЕПАРТАМЕНТА КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИРКУТСКА

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Отдел инвестиционной деятельности имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — отдел) является структурным подразделением имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — департамент), не наделенным правами юридического лица.

2. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя председателя комитета — начальника имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Иркутской области, Уставом города Иркутска, муниципальными правовыми актами города Иркутска и настоящим Положением.

4. Штатная численность отдела определяется штатным расписанием администрации города Иркутска.

ГЛАВА 2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

5. Задачами отдела являются:

- 1) повышение инвестиционной активности и создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории города Иркутска;
- 2) формирование условий для реализации проектов муниципально-частного партнерства;
- 3) организация, методическое руководство, координация и контроль за подготовкой, заключением и реализацией соглашений о социально-экономическом сотрудничестве администрации города Иркутска с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории города Иркутска.

ГЛАВА 3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

6. Для выполнения задачи по повышению инвестиционной активности и созданию благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории города Иркутска отдел выполняет следующие функции:

- 1) координация действий структурных подразделений администрации города Иркутска по вопросам инвестиционной деятельности в городе Иркутске;
- 2) разработка принципов, механизмов и форм реализации инвестиционной политики города Иркутска;
- 3) содействие в разработке, продвижении и реализации инвестиционных проектов, приоритетных для города Иркутска;
- 4) ведение реестра инвестиционных проектов города Иркутска;
- 5) подготовка предложений по повышению инвестиционной привлекательности города Иркутска;
- 6) оказание консультационной, информационной, методической и организационной поддержки субъектам инвестиционной деятельности города Иркутска;
- 7) участие в российских и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях инвестиционной направленности;
- 8) проведение мониторинга и подготовка аналитических материалов по развитию инвестиционной деятельности в городе Иркутске.

7. Для выполнения задачи по формированию условий для реализации проектов муниципально-частного партнерства отдел выполняет следующие функции:

- 1) координация деятельности структурных подразделений администрации города Иркутска при реализации проектов муниципально-частного партнерства;
- 2) разработка и мониторинг эффективности реализации мер по развитию муниципально-частного партнерства в городе Иркутске;
- 3) осуществление полномочий, предусмотренных Федеральным законом «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Уставом города Иркутска и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

8. Для выполнения задачи по организации, методическому руководству, координации и контролю за подготовкой, заключением и реализацией соглашений о социально-экономическом сотрудничестве администрации города Иркутска с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории города Иркутска, отдел выполняет следующие функции:

- 1) разработка нормативных правовых актов, методических материалов по организации работы по заключению соглашений о социально-экономическом сотрудничестве;

2) определение совместно со структурными подразделениями администрации города Иркутска перечня организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории города, с которыми целесообразно заключение соглашений о социально-экономическом сотрудничестве;

3) проведение оперативного мониторинга хода заключения и реализации соглашений о социально-экономическом сотрудничестве, подготовка аналитических материалов о заключении и реализации соглашений о социально-экономическом сотрудничестве;

4) координирование формирования перечня социальных мероприятий, предлагаемых структурными подразделениями администрации города для включения в соглашения о социально-экономическом сотрудничестве.

9. Отдел в целях решения задач, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, также осуществляет следующие функции:

1) рассматривает обращения граждан, юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

2) осуществляет делопроизводство в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска;

3) осуществляет иные функции по поручениям мэра города Иркутска, вице-мэра города Иркутска, заместителя мэра — председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, заместителя председателя комитета — начальника имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

ГЛАВА 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

10. Отдел в целях реализации возложенных на него задач и осуществления функций имеет право:

1) запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления (муниципальных органов), объединений муниципальных образований, организаций, граждан информацию, документы и иные материалы, необходимые для реализации возложенных на отдел задач и функций;

2) взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, структурными подразделениями администрации города Иркутска по вопросам, возникающим при реализации возложенных на отдел задач и функций;

3) привлекать в необходимых случаях специалистов других структурных подразделений администрации города Иркутска для подготовки проектов нормативных правовых актов, иных документов, а также осуществления мероприятий, связанных с реализацией возложенных на отдел задач и функций;

4) принимать участие в заседаниях комитетов, комиссий, совещаниях, рабочих группах, конференциях, иных мероприятиях, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления (муниципальными органами), объединениями муниципальных образований, организациями по вопросам, возникающим при реализации возложенных на отдел задач и функций;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

11. Отдел обязан реализовывать возложенные на него функции в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

12. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем структурного подразделения администрации города Иркутска, осуществляющего кадровую работу, по представлению заместителя председателя комитета — начальника имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, согласованному с заместителем мэра — председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

13. Начальник отдела находится в непосредственном подчинении заместителя председателя комитета — начальника имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

14. Права и обязанности начальника отдела определяются трудовым договором, должностной инструкцией и настоящим Положением.

15. Начальник отдела в установленном порядке:

- 1) осуществляет руководство деятельностью отдела;
- 2) распределяет обязанности между сотрудниками отдела;
- 3) осуществляет контроль за соблюдением трудовой, исполнительской дисциплины сотрудниками отдела;
- 4) в установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска порядке вносит предложения о надбавках, поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности сотрудников отдела;
- 5) представляет сотрудников отдела на аттестационной комиссии, квалификационном экзамене, готовит на них характеристики (отзывы);
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска.

ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

16. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел функций и задач в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Сотрудники отдела несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.03.2019

№ 031-10-87/9

О внесении изменений Реестр муниципальных информационных систем (баз данных) органов местного самоуправления города Иркутска, утвержденный распоряжением администрации города Иркутска от 12 апреля 2013 года № 031-10-263/13

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 16, частью 6 статьи 43 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, статьей 4 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Федеральным законом от 3 октября 2018 года № 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий»:

1. Внести в Реестр муниципальных информационных систем (баз данных) органов местного самоуправления города Иркутска, утвержденный распоряжением администрации города Иркутска от 12 апреля 2013 года № 031-10-263/13, с последними изменениями, внесенными распоряжением администрации города Иркутска от 18 сентября 2018 года № 031-10-269/8, следующие изменения:

1) в строке 15:

а) в столбце 3:

— слова «получателей пенсии» заменить словом «граждан»;

— слова «получателям пенсии» заменить словом «гражданам».

б) в столбце 9 слова «получателям пенсии» заменить словом «гражданам».

2. Отделу делопроизводства и архива департамента муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал распоряжения администрации города Иркутска от 12 апреля 2013 года № 031-10-263/13 информационную справку о внесенных настоящим Распоряжением изменениях.

3. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественной ответственностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее Распоряжение и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

ЯРМАРКА ВАКАНСИЙ — ПОТРЕБНОСТЬ В СРЕДНЕМ МЕДИЦИНСКОМ ПЕРСОНАЛЕ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДА ИРКУТСКА (1 ПОЛУГОДИЕ 2019 Г.).

Данная информация обновляется департаментом здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

За подробной информацией можно обращаться к главному специалисту отдела здравоохранения департамента здравоохранения и социальной помощи населению Специальной Александр Валерьевне, тел. 52-02-56.



тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 1», ул. Трилиссера, 105, тел: 8(3952)22-17-14
 ОГБУЗ «Клинический госпиталь Ветеранов войн», мкр. Юбилейный, 9 а, тел: 8(3952)53-16-93
 Клинический фармаколог:
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 Методист:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14
 Невролог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 ОГАУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 1», ул. Трилиссера, 105, тел: 8(3952)22-17-14
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 ОГБУЗ «Клинический госпиталь Ветеранов войн», мкр. Юбилейный, 9 а, тел: 8(3952)53-16-93
 Нефролог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 17», мкр. Университетский, 79, тел: 8(3952)36-90-36
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 Неонатолог:
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 Офтальмолог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 11», ул. Лермонтова, 89, тел: 8(3952)41-13-63
 ОГБУЗ «Иркутская городская больница № 6», ул. Якоби, 34, тел: 8(3952)43-64-04 (доб.1)
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутский городской перинатальный центр», ул. Сурикова, 16, тел: 8(3952)24-28-14
 ОГБУЗ «Клинический госпиталь Ветеранов войн», мкр. Юбилейный, 9 а, тел: 8(3952)53-16-93
 Оториноларинголог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 2», ул. Ленина, 38, тел: 8(3952)33-63-76
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 11», ул. Лермонтова, 89, тел: 8(3952)41-13-63
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 1», ул. Байкальская, 118, тел: 8(3952)22-60-33, 70-37-48
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 1», ул. Трилиссера, 105, тел: 8(3952)22-17-14
 ОГБУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 5», ул. Шмидта, 20, тел: 8(3952)38-90-53
 Онколог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 17», мкр. Университетский, 79, тел: 8(3952)36-90-36
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 1», ул. Байкальская, 118, тел: 8(3952)22-60-33, 70-37-48
 ОГБУЗ «Иркутская городская больница № 5», ул. Челнокова, 20, тел: 8(3952)63-03-36
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 Патологоанатом:
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 Педиатр:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 17», мкр. Университетский, 79, тел: 8(3952)36-90-36
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-00
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГБУЗ «Иркутская станция скорой медицинской помощи», ул. Оммулевского, 44, тел: 8(3952)29-14-31
 ОГАУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 1», ул. Трилиссера, 105, тел: 8(3952)22-17-14
 ОГАУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 2», пр. Жукова, 62, тел: 8(3952)35-44-09
 ОГБУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 3», ул. Карла Маркса, 9, тел: 8(3952)24-20-41
 ОГБУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 5», ул. Шмидта, 20, тел: 8(3952)38-90-53
 ОГБУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 6», ул. Академическая, 60, 8(3952) 70-62-47
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 ОГБУЗ «Иркутская станция скорой медицинской помощи», ул. Оммулевского, 44, тел: 8(3952)26-53-06
 Педиатр участковый:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 4», мкр. Первомайский, 23 а, тел: 8(3952)36-38-08
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 15», ул. Напольная, 70, тел: 8(3952)34-61-97
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 ОГАУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 1», ул. Трилиссера, 105, тел: 8(3952)22-17-14
 ОГАУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 2», пр. Жукова, 62, тел: 8(3952)35-44-09
 ОГБУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 3», ул. Карла Маркса, 9, тел: 8(3952)24-20-41
 ОГБУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 5», ул. Шмидта, 20, тел: 8(3952)38-90-53
 ОГБУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 6», ул. Академическая, 60, тел: 8(3952)70-62-47
 Профпатолог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 3», ул. Тимирязева, 31, тел: 8(3952)29-06-03
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 Психиатр:
 ОГБУЗ «Иркутская станция скорой медицинской помощи», ул. Оммулевского, 44, тел: 8(3952)26-53-06
 Рентгенолог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 1», ул. Байкальская, 118, тел: 8(3952)22-60-33, 70-37-48
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 Стоматолог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 Терапевт участковый:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 2», ул. Ленина, 38, тел: 8(3952)33-63-76
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 4», мкр. Первомайский, 23 а, тел: 8(3952)36-38-08
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 15», ул. Напольная, 70, тел: 8(3952)34-61-97
 ОГАУЗ «Медико-санитарная часть № 2», ул. Байкальская, 201, тел: 8(3952)22-96-22
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 1», ул. Байкальская, 118, тел: 8(3952)22-60-33, 70-37-48
 ОГБУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 3», ул. Тимирязева, 31, тел: 8(3952)29-06-03
 ОГБУЗ «Иркутская городская больница № 5», ул. Челнокова, 20, тел: 8(3952)63-03-36
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 Терапевт:

ОГАУЗ «Медико-санитарная часть № 2», ул. Байкальская, 201, тел: 8(3952)22-96-22
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 1», ул. Байкальская, 118, тел: 8(3952)22-60-33, 70-37-48
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 ОГБУЗ «Клинический госпиталь Ветеранов войн», мкр. Юбилейный, 9 а, тел: 8(3952)53-16-93
 Травматолог-ортопед:
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 Уролог:
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 1», ул. Байкальская, 118, тел: 8(3952)22-60-33, 70-37-48
 ОГБУЗ «Иркутская городская больница № 5», ул. Челнокова, 20, тел: 8(3952)63-03-36
 Уролог-андролог:
 ОГАУЗ «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», ул. Жукова, 9, тел: 8(3952)48-49-01
 Физиотерапевт:
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 Хирург:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 2», ул. Ленина, 38, тел: 8(3952)33-63-76
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 11», ул. Лермонтова, 89, тел: 8(3952)41-13-63
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», детская поликлиника, ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 10», б. Рябикова, 31, тел: 8(3952)30-19-00
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 Челюстно-лицевой хирург:
 ОГАУЗ «Городская Ивано–Матренинская детская клиническая больница», ул. 1 Советская, 57, тел: 8(3952)22-46-84
 Эндокринолог:
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», ул. Ярославского, 300, тел: 8(3952)55-14-52
 ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 9», ул. Радищева, 5, тел: 8(3952)77-87-49
 ОГАУЗ «Иркутская детская городская поликлиника № 1», ул. Трилиссера, 105, тел: 8(3952)22-17-14
 Эпидемиолог:
 ОГБУЗ «Иркутская городская поликлиника № 6», мкр. Юбилейный, 36, тел: 8(3952)46-38-14

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000014:9217, ПЛОЩАДЬЮ 400 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК — «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО», И В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000014:8492, ПЛОЩАДЬЮ 160,9 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, УЛ. СЕВЕРНАЯ — «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЪЕКТЫ»

12 марта 2019 г.

28 февраля 2019 г. в 16.00 часов на земельном участке, рядом с домом, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Северная, 20, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования — «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000014:9217, площадью 400 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000014:8492, площадью 160,9 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Северная — «Многофункциональные объекты» (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 1 участник, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту было подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 1 марта 2019 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Оповещение о начале публичных слушаний и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 07.02.2019 г. № 944-02-43/9 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 12 февраля 2019 года № 5 (802) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования — «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000014:9217, площадью 400 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000014:8492, площадью 160,9 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Северная — «Многофункциональные объекты», не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

При проведении публичных слушаний выступила: Зайцева В.И. — правообладатель земельного участка и объекта капитального строительства о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования — «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000014:9217, площадью 400 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000014:8492, площадью 160,9 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Северная — «Многофункциональные объекты», не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: не поступали.
 Выводы: В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования — «Предпринимательство» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000014:9217, площадью 400 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, и объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:36:000014:8492, площадью 160,9 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, ул. Северная — «Многофункциональные объекты».

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки
 Секретарь комиссии

А.Х. Ким
О.В. Макарова



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УСТАНОВЛЕННЫХ В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ РЕГЛАМЕНТЕ С ОСНОВНЫМ ВИДОМ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА — «ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА», В ЧАСТИ УМЕНЬШЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДО 0,0385 ГА, В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000013:874, ПЛОЩАДЬЮ 385 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИРКУТСК, КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН, УЛ. ОГОРОДНАЯ 2-Я, 1-А

12 марта 2019 г.

5 марта 2019 г. в 15.00 часов по адресу: г. Иркутск, ул. 2-я Огородная, д. 1-а, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Для индивидуального жилищного строительства», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0385 га, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:874, площадью 385 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Огородная 2-я, 1-а (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 1 участник, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 5 марта 2019 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Оповещение о начале публичных слушаний и распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 07.02.2019 г. № 944-02-42/9 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 12 февраля 2019 года № 5 (802) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Для индивидуального жилищного строительства», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0385 га, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:874, площадью 385 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Огородная 2-я, 1-а, и информационные материалы к нему, опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 19 февраля 2019 года № 6 (803) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

При проведении публичных слушаний выступил Козицын И.Ю. — правообладатель земельного участка о том, что предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Для индивидуального жилищного строительства», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0385 га, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:874, площадью 385 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Огородная 2-я, 1-а, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: не поступали.

Выводы: В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с основным видом разрешенного использования земельного участка — «Для индивидуального жилищного строительства», в части уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0385 га, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000013:874, площадью 385 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Огородная 2-я, 1-а.

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки
Секретарь комиссии

А.Х. Ким
О.В. Макарова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ОБСЛУЖИВАНИЕ АВТОТРАНСПОРТА» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 38:36:000009:26122, ПЛОЩАДЬЮ 719 КВ. М, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ИРКУТСК, УЛИЦА ГРАЖДАНСКАЯ, ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК 6.

12 марта 2019 г.

4 марта 2019 г. в 11.00 часов на земельном участке, расположенном по адресу: г. Иркутск, ул. Гражданская, 6, были проведены публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Обслуживание автотранспорта» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:26122, площадью 719 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Гражданская, земельный участок 6 (далее — проект).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта: 1 участник, зарегистрированный в установленном законодательством порядке.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту было подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту от 4 марта 2019 г.

Публичные слушания были проведены в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об отдельных вопросах организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28.06.2018 г. № 006-20-480750/8.

Оповещение о начале проведения публичных слушаний, распоряжение заместителя мэра — председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска от 07.02.2019 г. № 944-02-44/9 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 12 февраля 2019 года № 5 (802) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru). Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Обслуживание автотранспорта» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:26122, площадью 719 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Гражданская, земельный участок 6, и информационные материалы к нему опубликованы в газете «Иркутск официальный» от 19 февраля 2019 года № 6 (803) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

При проведении публичных слушаний выступил Красков И.А. — представитель правообладателя земельного участка о том, что предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Обслуживание автотранспорта» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:26122, площадью 719 кв. м, расположенного по адресу: Россий-

ская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Гражданская, земельный участок 6, не нарушает прав и законных интересов правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с указанным земельным участком.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, не поступили.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний, не поступили.

Выводы: В ходе проведения публичных слушаний не поступили предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Обслуживание автотранспорта» в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000009:26122, площадью 719 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск, улица Гражданская, земельный участок 6.

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки
Секретарь комиссии

А.Х. Ким
О.В. Макарова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ:

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки города Иркутска сообщает об отмене публичных слушаний 25.03.2019 г. в 17.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 7 по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с условно разрешенным видом использования земельного участка «Гостиничное обслуживание», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1490, площадью 251 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, Кировский район, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 7, в части:

- 1) уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0251 га;
- 2) увеличения максимального процента застройки до 90%, в связи с письменным обращением Александрия С.А. о не рассмотрении заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительном регламенте с условно разрешенным видом использования земельного участка «Гостиничное обслуживание», в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000034:1490, площадью 251 кв. м, расположенного по адресу: Иркутская область, Кировский район, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 7, в части:

- 1) уменьшения минимального размера земельного участка до 0,0251 га;
- 2) увеличения максимального процента застройки до 90%.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

О повторном рассмотрении обращения Губернатора Иркутской области о принятии решения о досрочном прекращении полномочий депутата Г.И.Резникова

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » _ февраля 2019 года

В целях принятия всестороннего и объективного решения по вопросу досрочного прекращения полномочий депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 6 Резникова Григория Игоревича, рассмотрев обращение Губернатора Иркутской области от 19 февраля 2019 года № 02-01-564/19, руководствуясь статьями 35, 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 121, 131 Федерального закона «О противодействии коррупции», статьями 4 — 7 Закона Иркутской области «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьями 31, 32, 34, 341 Устава города Иркутска, статьей 3 Положения об отдельных вопросах статуса депутата Думы города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004-20-430687/7, Порядком досрочного прекращения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности города Иркутска, за совершение коррупционных правонарушений, утвержденным решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 005-20-460779/3, Регламентом Думы города Иркутска, утвержденным решением городской Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003-20-440543/4, решением Думы города Иркутска от 31 января 2019 года № 006-20-530842/9 «О рассмотрении заявления Губернатора Иркутской области от 24 декабря 2018 года № 02-01-5932/18 о досрочном прекращении полномочий депутата Г.И.Резникова», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Отложить рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 6 Резникова Григория Игоревича по заявлению Губернатора Иркутской области от 24 декабря 2018 года № 02-01-5932/18 до получения от Губернатора Иркутской области документов, подтверждающих факты, являющиеся основанием для досрочного прекращения полномочий депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 6 Резникова Григория Игоревича.
2. Администрации города Иркутска официально опубликовать настоящее Решение.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540850/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

Об избрании на муниципальную должность заместителя председателя постоянной Комиссии Думы города Иркутска шестого созыва по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Квасова Александра Александровича

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » _ февраля 2019 года

На основании личного заявления депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 15 Квасова Александра Александровича от 21 февраля 2019 года, руководствуясь статьями 35, 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 31, 32 Устава города Иркутска, статьями 7, 8, 42 Регламента Думы города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003-20-440543/4, статьей 37 Положения об отдельных вопросах статуса депутатов Думы города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004-20-430687/7, статьями 3, 4 Положения о постоянных комиссиях Думы города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 31 августа 2005 года № 004-20-160185/5, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Избрать депутата Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 15 Квасова Александра Александровича на муниципальную должность заместителя председателя постоянной Комиссии Думы города Иркутска шестого созыва по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.
2. Администрации города Иркутска опубликовать настоящее Решение.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540851/9



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой Думы города Иркутска

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » _ февраля 2019 года

Учитывая ходатайства: директора муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска Пыхтина С.В., полковника внутренней службы Космылина А.И. временно исполняющего обязанности начальника Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области, Председателя Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Правобережного округа города Иркутска Преловского В.И., руководствуясь частью 2 статьи 16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 32 Устава города Иркутска, Регламентом Думы города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 4 июня 2004 года № 003-20-440543/4, Положением о наградах Думы города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 16 апреля 2009 года № 004-20-601046/9, решением Думы города Иркутска от 6 октября 2010 года № 005-20-150206/0 «О размере денежного вознаграждения лицам, удостоенным Почетной грамоты Думы города Иркутска», Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы города Иркутска:
 - Никитина Алексея Владилевича — ведущего инженера отдела технической эксплуатации и расчетов муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска за добросовестный труд, достижение высоких результатов в производственной деятельности, высокий профессионализм и в связи с празднованием «Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства»;
 - Ермакову Ольгу Геннадьевну — начальника центральной аналитической лаборатории контроля качества воды экологической службы муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска за добросовестный труд, достижение высоких результатов в производственной деятельности, высокий профессионализм и в связи с празднованием «Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства»;
 - полковника внутренней службы Омарова Владимира Дедыковича — начальника Федерального казенного учреждения «Управление по конвоированию» Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области за отличные результаты в служебной деятельности, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника уголовно-исполнительной системы;
 - Дружинину Валентину Федоровну — ветерана труда, заместителя председателя первичной ветеранской организации «Станкозавод», заместителя председателя комиссии по работе с ветеранами труда и пенсионерами (малоимущими), члена Совета ветеранов Правобережного округа за активную работу и общественную деятельность в Правобережной окружной (в г. Иркутске) общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов и в связи с 85-летием со дня рождения.
2. Администрации города Иркутска:
 - 1) Выплатить денежное вознаграждение, установленное решением Думы города Иркутска от 6 октября 2010 года № 005-20-150206/0 «О размере денежного вознаграждения лицам, удостоенным Почетной грамоты Думы города Иркутска», лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения.
 - 2) Опубликовать настоящее решение.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

_____ Е.Ю. Стекачев

_____ Д.В. Бердников

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540852/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении в Законодательное Собрание Иркутской области ходатайства о награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » _ февраля 2019 года

Руководствуясь Законом Иркутской области «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», статьей 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Законодательное Собрание Иркутской области ходатайство о награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области за существенный вклад в развитие законодательства Иркутской области, развитие парламентаризма и укрепление межпарламентских связей в Иркутской области, инициативу и успехи в развитии местного самоуправления Иркутской области Ханхалаева Александра Казаковича, заместителя Председателя Думы города Иркутска.
2. Администрации города Иркутска официально опубликовать настоящее Решение.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 28 » февраля 2019 г.

№ 006 — 20 — 540853/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О продлении срока нахождения аудитора Контрольно-счетной палаты города Иркутска Мышьяковой С.С. на муниципальной службе

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » февраля 2019 года

Рассмотрев предложение мэра города Иркутска о продлении срока нахождения аудитора Контрольно-счетной палаты города Иркутска Мышьяковой С.С. на муниципальной службе, руководствуясь статьями 35, 38, 42 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 13, пунктом 1 части 1, частью 2 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 31, 32, 47 Устава города Иркутска, частью 2 статьи 14, пунктом 1 части 1, частями 2, 3 статьи 51 Положения о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденного решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004-20-430688/7, статьей 3 Положения о Контрольно-счетной палате города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 26 декабря 2011 года № 005-20-290467/1, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Продлить срок нахождения на муниципальной службе аудитора Контрольно-счетной палаты города Иркутска Мышьяковой Светланы Семеновны, достигшей предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, по 18 февраля 2020 года.
2. Администрации города Иркутска обеспечить исполнение настоящего Решения.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

_____ Е.Ю. Стекачев

_____ Д.В. Бердников

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540854/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

Об утверждении Отчета о результатах приватизации муниципального имущества города Иркутска за 2018 год

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

«28» февраля 2019 года

Руководствуясь статьями 209, 215, 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 35, 51 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 31, 32, 52 Устава города Иркутска, Положением о приватизации муниципального имущества города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 26 апреля 2010 года № 005-20-100131/10, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Утвердить Отчет о результатах приватизации муниципального имущества города Иркутска за 2018 год (Приложение № 1).
2. Администрации города Иркутска разместить настоящее Решение с приложением на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, — www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте администрации города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» — www.admirk.ru.

Председатель Думы города Иркутска

Е.Ю. Стекачев

« 28 » февраля 2019 г.

№ 006 — 20 — 540855/9

Приложение № 1
к решению Думы города Иркутска
от 28.02.2019 №006-20-540855/9

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ИРКУТСКА ЗА 2018 ГОД

В течение 2018 года приватизация муниципального имущества осуществлялась в соответствии с решением Думы города Иркутска от 28 сентября 2017 года №006-20-380559/7 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в редакции решений Думы города Иркутска от 26 октября 2017 года № 006-20-390589/7, от 30 ноября 2017 года № 006-20-410616/7, от 21 декабря 2017 года № 006-20-420637/7, от 25 января 2018 года № 006-20-430641/8, от 22 февраля 2018 года № 006-20-440667/8, от 26 апреля 2018 года № 006-20-460694/8, от 28 июня 2018 года № 006-20-480738/8, от 27 сентября 2018 года № 006-20-490769/8, от 25 октября 2018 года № 006-20-500786/8, от 29 ноября 2018 года № 006-20-510808/8, от 20 декабря 2018 года № 006-20-520827/8 (далее — Прогнозный план приватизации), целью которого являлось пополнение доходной части бюджета города Иркутска.

В 2018 году подлежало приватизации 109 объектов (из них 60 объектов недвижимости, 49 объектов движимого имущества), 2 муниципальных унитарных предприятия (муниципальное унитарное предприятие «Ритуал» г. Иркутска (далее — МУП «Ритуал»), муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска» (далее — МУП «Комбинат питания г. Иркутска»)).

При внесении изменений в Прогнозный план приватизации были исключены:

- 1 объект недвижимости по адресу: г. Иркутск, ул. Севастопольская, д. 239А, общей площадью 84,0 кв.м., в связи с предоставлением в аренду;
- 6 объектов недвижимости по адресам: г. Иркутск, мкр. Университетский, д. 35, общей площадью 18,2 кв.м., г. Иркутск, ул. Лиственничная, д. 19, общей площадью 371,9 кв.м., г. Иркутск, ул. Лиственничная, д. 19, общей площадью 346,5 кв.м., г. Иркутск, ул. Лиственничная, д. 19, общей площадью 203,3 кв.м., г. Иркутск, ул. Трудовая, д. 55-а, общей площадью 32,4 кв.м., г. Иркутск, ул. Декабрских Событий, д. 36, общей площадью 122,3 кв.м., в связи с принятием решения о передаче указанных объектов в аренду;
- 1 объект недвижимости по адресу: г. Иркутск, ул. Грязнова, д. 8, общей площадью 279,1 кв.м., в связи с фактической утратой объекта и исключением из Реестра муниципального имущества города Иркутска;
- 3 объекта недвижимости по адресам: г. Иркутск, ул. Баррикад, д. 54, общей площадью 624,1 кв.м., г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23, общей площадью 21,9 кв.м., г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23, общей площадью 217,3 кв.м., в связи с непринятием решения о внесении их в уставный капитал акционерных обществ;
- 2 объекта движимого имущества: снегоход SKI-TUNDRA LT 550, прицеп для снегохода SKI-TUNDRA LT 550 марка 8213A7 в связи с принятием решения о закреплении указанного имущества на праве оперативного управления за МКУ г. Иркутска «Безопасный город».

Приватизация МУП «Ритуал» в 2018 году не осуществлена в связи с необходимостью оформления правоустанавливающих документов на объекты недвижимости и земельные участки, находящиеся в пользовании предприятия.

Также приватизация МУП «Комбинат питания г. Иркутска» в 2018 году не осуществлена в связи с отсутствием экономического обоснования целесообразности осуществления приватизации путем преобразования унитарного предприятия в акционерное общество.

Указанные муниципальные унитарные предприятия включены в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2019 год.

Для реализации Прогнозного плана приватизации комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска (далее — комитет) своевременно осуществлена процедура приватизации объектов в зависимости от выбранного способа. Для привлечения покупателей комитетом была организована работа по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на сайтах www.torgi.gov.ru, www.admirk.ru, www.kumi.admirk.ru), а также были размещены рекламные объявления на радио «Россия», «Вести ФМ», «Авторадио».

Всего в 2018 году было приватизировано 98 объектов, из них:

- 1) 1 объект, включенный в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2016 год, путем проведения аукциона — нежилое помещение, общей площадью 72,2 кв.м., расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Баумана, д. 227;
- 2) 86 объектов, включенных в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2018 год, а именно:
 - a) 35 объектов путем проведения аукционов по продаже (Таблица № 1), а именно:
 - легковой автомобиль ГАЗ-14 ЧАЙКА;
 - 27 объектов недвижимости, расположенных на земельном участке, площадью 97 514,00 кв.м., по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км. Якутского тракта;
 - нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Севастопольская, д. 237;
 - 2 объекта (нежилое здание, служебные постройки), расположенные на земельном участке, площадью 1 221,0 кв.м., по адресу: г. Иркутск, ул. Просвещения, д. 3;
 - нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 193;
 - нежилое здание, расположенное на земельном участке, площадью 943,0 кв.м., по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 66;
 - нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Университетский, д. 107;
 - нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Советская, д. 38, помещение 1;
 - б) 1 объект — 41/100 доли в общей долевой собственности на нежилое помещение, общей площадью 2 784,90 кв.м., расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 107, путем реализации преимущественного права покупки доли в общей долевой собственности в соответствии со статьями 244, 250 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - в) 50 объектов путем внесения в уставные капиталы акционерных обществ, в том числе (Таблица № 2):
 - 4 объекта внесено в уставный капитал Акционерного общества «Агентство развития памятников города Иркутска»:
 - нежилое здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, д. 27;
 - 2 нежилых здания, расположенные по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, д. 31;
 - склад, расположенный по адресу: г. Иркутск, ул. Подгорная, д. 24;
 - 46 объектов внесено в уставный капитал Акционерного общества «Управление капитального строительства города Иркутска»:
 - здание котельной, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1;
 - здание аварийно-диспетчерской службы, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1;
 - нежилое здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1;
 - 43 объекта движимого имущества, расположенного в зданиях, по адресу: г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1;



3) 11 объектов по заявлениям арендаторов — субъектов малого и среднего предпринимательства (Таблица № 3):

- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 13-а;
- помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 20-а, б/с 8;
- помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д. 97;
- здание, расположенное на земельном участке, площадью 1 462 кв.м., по адресу: г. Иркутск, ул. Култукская, д. 9;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 204;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Украинская, д. 8;
- нежилое встроенное помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, Степана Разина, д. 21;
- помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Ледовского, д. 3-а;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Урицкого, д. 8;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Урицкого, д. 8;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 2.

В бюджет города Иркутска по состоянию на 31 декабря 2018 года от приватизации муниципального имущества города Иркутска поступило 133 187,66 тыс. руб. (из которых 66 434,00 тыс. руб. — доходы от приватизации земельных участков, на которых расположено приватизируемое муниципальное имущество города Иркутска), в том числе:

— поступления по результатам торгов — 89 630,40 тыс. руб. (из которых 58 915,00 тыс. руб. — доходы от приватизации земельных участков, на которых расположено приватизируемое муниципальное имущество города Иркутска);

— платежи по договорам купли-продажи по заявлениям субъектов малого и среднего предпринимательства — 40 761,01 тыс. руб. (из которых 7 519,00 тыс. руб. — доходы от приватизации земельных участков, на которых расположено приватизируемое муниципальное имущество города Иркутска);

— пени по договорам купли-продажи, заключенным в прошлых периодах — 2 500,36 тыс. руб.;

— штраф по договорам купли-продажи, заключенным в прошлых периодах — 295,89 тыс. руб.

В 2018 году по 10 объектам, включенным в Прогнозный план приватизации, аукционы были признаны не состоявшимися по причине отсутствия заявок (Таблица № 4):

- трансформаторная подстанция, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 20-г;
- КНС, расположенная по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к;
- хлораторная, расположенная по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к;

- железобетонный забор КНС, расположенный по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к;
- контактный резервуар железобетонный КНС ДИБ.б, расположенный по адресу: г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к;

- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 5/1, пом. 5;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 5/1, пом. 1;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, бул. Постышева, д. 35;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, д. 54-г;
- нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Баумана, д. 176.

Неисполнение плана в 2018 году составило 83 236,49 тыс. рублей.

Неисполнение плана поступлений в бюджет города Иркутска доходов от приватизации муниципального имущества города Иркутска обусловлено неостребованностью объектов муниципальной собственности, включенных в Прогнозный план приватизации, а также непоступлением оплаты по договору купли-продажи 41/100 доли в общей долевой собственности на нежилое помещение, общей площадью 2 784,9 кв.м., расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 107, в связи с тем, что срок оплаты по договору купли-продажи истекает в первом квартале 2019 года.

Таким образом, при прогнозе поступлений в бюджет города Иркутска от приватизации муниципального имущества города Иркутска в 2018 году в размере 216 424,20 тыс. руб. (из которых 69 824,00 тыс. руб. — доходы от приватизации земельных участков, на которых расположено приватизируемое муниципальное имущество города Иркутска) фактически поступило — 133 187,66 тыс. руб. (из которых 66 434,00 тыс. руб. — доходы от приватизации земельных участков, на которых расположено приватизируемое муниципальное имущество города Иркутска).

Заместитель мэра — председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

Е.М. Козулина

И.о. заместителя председателя комитета — начальника имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

Т.В. Шемендюк

Исполнитель: главный специалист отдела правового обеспечения деятельности управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска А.Ю. Костенко тел.: 52-04-45 (2-115)

Приложение № 1

к Приложению № 1 к решению Думы города Иркутска от 28.02.2019 №006-20-54085/9

Таблица № 1

ПРИВАТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ИРКУТСКА ЗА 2018 ГОД ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ

№	Адрес	Характеристика объекта	Площадь объекта (кв.м.),	Площадь земельного участка (кв.м.)	Срок продажи	Способ продажи	Цена продажи объекта (тыс. руб.)	Цена продажи земельного участка (тыс. руб.)
1	Легковой автомобиль ГАЗ-14 ЧАЙКА	Легковой — седан, год выпуска 1984, модель, № двигателя 264, шасси (рама) № 000505, кузов № 519, цвет кузова черный, мощность двигателя 115 л.с., тип двигателя бензиновый	-	-	2 квартал	Аукцион	723,24	-
2	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Нежилое 1-этажное кирпичное здание — проходная, с кадастровым номером 38:06:000000:4715, литер Х	10,90	97 514,00	3 квартал	Аукцион	22 416,00	54 790,00
3	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Административное здание, с кадастровым номером 38:36:000015:574, назначение нежилое, литер Р	249,40					
4	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Мастерская, с кадастровым номером 38:36:000015:575, назначение нежилое, литер Б	144,90					
5	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Котельная, с кадастровым номером 38:36:000015:576, литер В	137,40					
6	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Мастерская, с кадастровым номером 38:36:000015:592, назначение нежилое, литер Г	33,40					
7	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Производственное нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:36:000015:591, литер У	229,20					
8	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	КЗП — нежилое 2-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:36:000015:573, литер Ч	2507,80					
9	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Административное здание, с кадастровым номером 38:36:000015:586, назначение нежилое, литер Т	735,90					
10	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Котельная — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4721, литер Ж	90,80					
11	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Весовая — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4718, литер П	11,70					
12	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Нежилое 1-этажное кирпичное здание — водонапорная башня, с кадастровым номером 38:06:000000:4724, литер Я	26,50					
13	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 1 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, кадастровый номер 38:06:000000:4738, литер Д	889,60					
14	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 2 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4723, литер Е	882,40					
15	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 3 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4722, литер З	881,00					
16	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4719, литер К	884,10					
17	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 6 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4720, литер М	1632,80					
18	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 9 — нежилое 1-этажное кирпичное здание с полуподвалом, с кадастровым номером 38:06:000000:4725, литер С	3317,70					
19	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 8, с кадастровым номером 38:36:000012:3831, назначение нежилое, литер О	3317,70					
20	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 10 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4726, литер Ф	1079,30					
21	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 11 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:36:000012:3822, литер Ц	1079,30					
22	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4717, литер И	58,40					
23	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4716, литер И1	56,10					
24	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Склад № 7 — нежилое 1-этажное кирпичное здание, с кадастровым номером 38:06:000000:4739, литер Н	3081,40					
25	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутского тракта	Нежилое здание, назначение: нежилое, с кадастровым номером 38:36:000015:2401	34,40					
26	Иркутская обл., г. Иркутск, 9-й км Якутского тракта	Здание, назначение: нежилое здание, с кадастровым номером 38:36:000015:1349	406,30					
27	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутский тракт, д. б/н	Нежилое помещение, назначение: нежилое, с кадастровым номером 38:06:000000:802	751,50					
28	Иркутская обл., г. Иркутск, 9 км Якутский тракт, д. б/н	Нежилое помещение, назначение: нежилое, номера на поэтажном плане 1, 2, 3, 5, 7, 6, 4, с кадастровым (или условным) номером 38:36:000000:0:33/2	813,30					
29	г. Иркутск, ул. Севастопольская, д. 237	Нежилое помещение, расположенное на 1 этаже 5-этажного панельного жилого дома с подвалом (номера на поэтажном плане 1 — 12); кадастровый (или условный) номер 38-38-01/012/2006-144	107,2	-	4 квартал	Аукцион	2 469,72	-



30	г. Иркутск, Просвещения ул., д. 3	Нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажный, инв. № 25:401:001:200312830, лит. А; кадастровый (или условный) номер 38-38-01/109/2007-704	108,4	1 221,00	4 квартал	Аукцион	631,86	2 325,00
31	г. Иркутск, ул. Просвещения, д. 3	Служебные постройки и ограждения, литера Г, Г1, Г2, I, II, III	-	-	-	-	-	-
32	г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 193	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 1 — 5, кадастровый номер 38:36:000003:13246	17,6	-	4 квартал	Аукцион	398,26	-
33	г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 66	Нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажное, кадастровый номер 38:36:000012:3783	399,4	943,0	4 квартал	Аукцион	188,80	1 800,00
34	г. Иркутск, мкр. Университетский, д. 107	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 1, 1-а; кадастровый (или условный) номер 38:36:000030:19387	18,0	-	4 квартал	Аукцион	572,00	-
35	г. Иркутск, ул. Советская, дом 38, помещение 1	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, кадастровый номер 38:36:000021:20284	42,7	-	4 квартал	Аукцион	1 470,00	-
Итого:			24 036,5	99 678,0			28 869,88	58 915,00

Таблица № 2

ПРИВАТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ИРКУТСКА ЗА 2018 ГОД ПУТЕМ ПЕРЕДАЧИ В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

№	Адрес	Характеристика объекта	Площадь объекта (кв.м.),	Площадь земельного участка (кв.м.)	Срок продажи	Рыночная стоимость объекта (тыс. руб.)	Рыночная стоимость земельного участка (тыс. руб.)	Наименование Акционерного общества
1	г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1	Здание котельной, назначение: нежилое, 4 — 5-этажное, инв. № 25:401:001:020051470, лит. А — А7, А9 — 10, А13	2503,2	7 548,0	2 квартал	9 252,00	9 731,00	Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»
2	г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1	Здание аварийно-диспетчерской службы, назначение: нежилое, 2-этажное, инв. № 25:401:001:020475470, лит. В, В1 — В3	171,6	-	-	918,00	-	-
3	г. Иркутск, ул. Култукская, д. 1	Нежилое здание, назначение: нежилое, 2-этажное, инв. № 25:401:001:020051500, лит. Е, Е1	585,3	-	-	1 277,00	-	-
4	Система золоуловитель — батарейный циклон	Батар. золоуловитель — 5 шт., назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042382	-	-	-	1,30	-	-
5	Вентилятор ВДН-10	Вентилятор ВДН-10 с Э\ДВ СТ. № 4, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00091806	-	-	2 квартал	1,10	-	Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»
6	Вентилятор ВДН 10-10	Вентилятор ВДН10-10 с Э\ДВ СТ. № 5, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00092296	-	-	-	1,10	-	-
7	Вентилятор ВДН-8	Вентилятор ВДН-8 СТ. № 2, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00044253	-	-	-	1,30	-	-
8	Вентилятор ДН 9	Вентилятор ДН 9 ЛЕВ СТ. № 1, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 0004454	-	-	-	0,60	-	-
9	Вентилятор ДН-10	Вентилятор ДН-10 ЛЕВ СТ. № 6, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041606	-	-	-	0,30	-	-
10	Дробилка ДДЗ-4	Дробилка, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041400	-	-	-	2,40	-	-
11	Дымовая труба металлическая	Дымовая труба, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00030116	-	-	-	15,00	-	-
12	Дымосос ДН 12,5	Дымосос ДН 12,5 1500 правый СТ. № 2, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041617	-	-	2 квартал	1,60	-	Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»
13	Дымосос ДН 12,5	Дымосос ДН 12,5 левый 1500 СТ. № 4, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00044842	-	-	-	2,00	-	-
14	Дымосос ДН 12,5	Дымосос ДН 12,5 правый СТ. № 5, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00044260	-	-	-	1,90	-	-
15	Дымосос ДН 12,5	Дымосос левый ДН 12,5 1500 СТ. № 6, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041618	-	-	-	1,60	-	-
16	Дымосос ДН-12,5	Дымосос ДН — 12,5 У левый, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093575	-	-	-	1,90	-	-
17	ИТП	ИТП Поленова, 1, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00092054	-	-	-	34,00	-	-
18	Котел ДКВР 10/13	Котел ДКВР 10/13 СТ. № 5, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042346	-	-	-	10,40	-	-
19	Насос ГНОМ	Насос ГНОМ, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041609	-	-	2 квартал	0,20	-	Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»
20	Насос КМ-100*80*160	Насос КМ-100*80*160 СТ. № 1, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00020482	-	-	-	0,90	-	-
21	Оборудование	Оборудование узла учета Т\Э КОТ. 126 КВ, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 0009330	-	-	-	3,70	-	-
22	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093035	-	-	-	1,30	-	-
23	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041521	-	-	-	0,40	-	-
24	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093560	-	-	-	1,60	-	-
25	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041815	-	-	-	0,60	-	-
26	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093561	-	-	2 квартал	1,60	-	Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»



27	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093109	-			4,60		
28	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093092	-			4,60		
29	Питатель ПТЛ-600	Питатель топлива ПТЛ-600, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00093017	-			5,60		
30	Теплосчетчик SA-94/1	Теплосчетчик SA-94/1 в комплекте, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00091066	-			1,00		
31	Транспортер	Транспортер с эл. ДВ — 2 шт., назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041374	-			0,70		
32	Транспортер скребковый	Транспортер скребковый, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00044595	-			2,80		
33	Трансформаторная подстанция	Трансформаторная подстанция, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041378	-		2 квартал	20,00		Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»
34	Шкаф ЩО-70	Шкаф распределительный ЩО-70, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00013033	-			0,60		
35	Экономайзер	Экономайзер, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00020451	-			1,00		
36	Экономайзер	Экономайзер, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041498	-			1,10		
37	Экономайзер	Экономайзер, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042361	-			0,40		
38	Экономайзер	Экономайзер, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042357	-			0,40		
39	Экономайзер	Экономайзер, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00041595	-			1,10		
40	Элеваторный узел ЦТ-400	Элеватор ЦТ-400, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042335	-		2 квартал	1,30		Акционерное общество «Управление капитального строительства города Иркутска»
41	Электродвигатель 45-3000	Электродвигатель 45-3000, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00013022	-			0,40		
42	Котел ДКВР 10/13	Котел ДКВР 10/13 СТ. № 6, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042345	-			10,40		
43	Котел КЕ/10/14	Котел КЕ/10/14 с запчастями СТ. № 1, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00090009	-			69,00		
44	Элеваторный узел ЦТ-400	Элеватор ЦТ-400, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042336	-			1,30		
45	Дымовая труба металлическая	Дымовая труба, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00030117	-			14,50		
46	Котел ДКВР 10/13	Котел ДКВР 10/13 СТ. № 4, назначение объекта: рабочие, силовые машины и оборудование, инвентарный номер: 00042347	-			10,40		
47	г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, д. 27	Нежилое здание, назначение: нежилое здание, 2-этажное, кадастровый номер 38:36:000020:20096	151,1	448,0	2 квартал	62,00	5 018,0	Акционерное общество «Агентство развития памятников города Иркутска»
48	г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, д. 31	Нежилое здание, назначение: нежилое здание, 2-этажное, кадастровый номер 38:36:000020:20099	86,7	286,0	2 квартал	49,00	2 532,0	
49	г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, д. 31	Здание, назначение: нежилое, с кадастровым номером 38:36:000020:19118	88,90	236,0	3 квартал	22,00	1 557,0	
50	г. Иркутск, ул. Подгорная, д. 24	Склад, назначение: нежилое здание, 1-этажное, с кадастровым номером 38:36:000021:32175	20,0	1136,0	4 квартал	187,00	5 350,0	
	Итого:		3 606,8	9 654,0		12 005,00	24 188,00	

Таблица № 3

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПРОДАННЫХ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРАВА
ВЫКУПА АРЕНДУЕМЫХ ИМИ ПОМЕЩЕНИЙ В 2018 ГОДУ**

№ п/п	Адрес объекта	Характеристика объекта	Площадь объекта (кв.м.)	Площадь земельного участка (кв.м.)	Цена продажи объекта (тыс. руб.)	Цена продажи земельного участка (тыс. руб.)
1	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 13-а	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, этаж 1	31,30	-	682,00	-
2	г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 20-а, б/с 8	Помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане: 1-2, кадастровый номер 38:36:000031:21978	21,10	-	479,00	-
3	г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д. 97	Помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане: 1-4, кадастровый номер 38:36:000026:11445	23,50	-	614,00	-
4	г. Иркутск, ул. Култукская, д. 9	Здание, назначение: нежилое здание, 6 — этажный (подземных этажей — 1), инв. № 9742, лит. А	3741,20	1 462,0	24 268,00	7 519,00
5	г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 204	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане: 1,2,4-8. кадастровый номер 38:36:000023:19079	101,30	-	3 340,00	-
6	г. Иркутск, ул. Украинская, д. 8	Нежилое помещение, расположенное на 1-этаже 3-этажного кирпичного жилого дома	181,60	-	3 298,00	-
7	г. Иркутск, ул. Степана Разина, д. 21	Нежилое встроенное помещение, расположенное на 1 этаже 4-этажного кирпичного жилого дома, (номер на поэтажном плане 6.ба,7)	51,80	-	2 443,00	-
8	г. Иркутск, ул. Ледовского, д. 3-а	Помещение, назначение: нежилое помещение, этаж 1, номера на поэтажном плане 1,2,2а,3-8,9-23	212,60	-	4 056,00	-
9	г. Иркутск, ул. Урицкого, д. 8	Нежилое помещение, расположенное в подвале (номер на поэтажном плане 10)	340,60	-	9 795,00	-
10	г. Иркутск, ул. Урицкого, д. 8	Нежилое помещение общей площадью 340,6 кв.м, расположенное в подвале (номер на поэтажном плане 10) являющееся частью нежилого помещения, назначение нежилое, Подвал № 1, площадь 1164,5 кв.м, кадастровый номер 38:36:000034:15321	349,80	-	9 027,00	-
11	г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 2	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, номера на поэтажном плане 1-6, кадастровый номер 38:36:000030:18286	33,20	-	1 160,00	-
	Итого:		5 088,00		59 162,00	7 519,00



ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ИРКУТСКА НА 2018 ГОД, ПРИВАТИЗАЦИЯ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЕНА

№ п/п	Адрес	Характеристика объекта	Площадь объекта (кв.м.)	Площадь земельного участка (кв.м.)	Срок продажи	Способ продажи	Начальная цена с учетом НДС (тыс. руб.)	Дата торгов	Информация
1	г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 20-г	Трансформаторная подстанция, назначение: нежилое, 1-этажный, инв. № 25:401:001:020496730, лит. Т, кадастровый номер 38:36:000034:20724	45,2	286,0	2 квартал	Аукцион	4 297,08 3 417,98	06.03.2018 26.06.2018 05.10.2018 16.11.2018	Аукционы признаны не состоявшимися по причине отсутствия заявок
2	г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к	КНС, назначение: нежилое, 1-этажный, инв. № 25:401:001:020490840, кадастровый номер 38:36:000031:20302	15,4	1 493,0	3 квартал	Аукцион	3 971,58	06.03.2018	Аукционы признаны не состоявшимися по причине отсутствия заявок
3	г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к	Хлораторная, назначение: нежилое, инв. № 25:401:001:020490830, кадастровый номер 38:36:000031:20303	81,5						
4	г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к	Железобетонный забор КНС	-				2 042,92	28.09.2018 16.11.2018	
5	г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 92-к	Контактный резервуар железобетонный КНС ДИБ.6	-						
6	г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 5/1, пом. 5	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, с кадастровым номером 38:36:000034:14099	70,0	-	4 квартал	Аукцион	2 068,54	10.12.2018	Аукцион признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок
7	г. Иркутск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 5/1, пом. 1	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж мезонин, с кадастровым номером 38:36:000034:14101	66,7	-	4 квартал	Аукцион	1 971,78	10.12.2018	Аукцион признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок
8	г. Иркутск, бул. Постышева, д. 35	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал № 1, с кадастровым номером 38:36:000023:28535	272,4	-	4 квартал	Аукцион	1 669,70	13.12.2018	Аукцион признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок
9	г. Иркутск, ул. Баррикад, 54-г	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, с кадастровым номером 38:36:000018:16399	42,9	-	4 квартал	Аукцион	2 080,00	17.12.2018	Аукцион признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок
10	г. Иркутск, ул. Баумана, д. 176	Нежилое помещение, этаж 1, номер на поэтажном плане 45, 46, 46а, 47, 48; кадастровый (или условный) номер 38-38-01/039/2007-609	186,1	-	4 квартал	Аукцион	5 936,58	10.12.2018	Аукцион признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок
	Итого:		780,2	1 779,0			27 456,16		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в Приложение № 1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, утвержденному решением Думы города Иркутска от 21 декабря 2018 года № 006-20-520838/8

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » _ февраля 2019 года

В целях обеспечения единообразного подхода к оплате труда муниципальных служащих администрации города Иркутска, руководствуясь статьями 35, 42 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 10 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», статьями 31, 32, 49 Устава города Иркутска, Положением о муниципальной службе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 22 ноября 2007 года № 004-20-430688/7, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Приложение № 1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска, утвержденному решением Думы города Иркутска от 21 декабря 2018 года № 006-20-520838/8, следующие изменения:

- 1) в строке 2.13 в столбце 3 цифры «6216» заменить цифрами «6516»;
- 2) в строке 2.16 в столбце 3 цифры «6756» заменить цифрами «6766».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска:

- 1) официально опубликовать настоящее Решение;
- 2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 21 декабря 2018 года № 006-20-520838/8 «О Положении об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска, аппарата Избирательной комиссии города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

_____ Е.Ю. Стекачев

_____ Д.В. Бердников

« 28 » февраля 2019 г
№ 006 — 20 — 540857/9

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2014 года № 006-20-040066/4

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » _ февраля 2019 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 16, 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий», статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2014 года № 006-20-040066/4, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 28 июня 2018 года № 006-20-480755/8, следующие изменения:

- 1) в пункте 3.3 слова «, утвержденными распоряжениями заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска» исключить;
- 2) подпункт 3.8.2 пункта 3.8 после слов «окончание пребывания на выборной должности» дополнить словами «, увольнение с военной службы по контракту на территории города Иркутска»;
- 3) в пункте 4.5 слова «, утвержденными распоряжениями заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска» исключить;
- 4) в пункте 5.3 слова «, утвержденными распоряжениями заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска» исключить;

5) в подпункте 5.4.1 пункта 5.4 слова «административным регламентом муниципальной услуги, утвержденным распоряжением заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска» заменить словами «административным регламентом предоставления муниципальной услуги»;

6) в пункте 6.2:

в подпункте 6.2.4 слова «(женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет)» заменить словами «и достигших возраста, по достижении которого возникает право на страховую пенсию в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

в подпункте 6.2.5 слова «(женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет)» заменить словами «, достигших возраста, по достижении которого возникает право на страховую пенсию в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», и»;

в подпункте 6.2.6 слова «(женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет)» заменить словами «, достигших возраста, по достижении которого возникает право на страховую пенсию в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

7) в пункте 6.6 слова «, утвержденными распоряжениями заместителя мэра — руководителя аппарата администрации города Иркутска» исключить.

2. Лица, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях для социальной защиты в Иркутском городском специальном жилом доме на день вступления в силу настоящего Решения, сохраняют право на предоставление жилого помещения для социальной защиты в соответствии с пунктами 6.4 — 6.5 Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2014 года № 006-20-040066/4.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Администрации города Иркутска:

- 1) официально опубликовать настоящее Решение;
- 2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 25 декабря 2014 года № 006-20-040066/4 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде города Иркутска» информационную справку о внесенных в него настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

_____ Е.Ю. Стекачев

_____ Д.В. Бердников

« 28 » февраля 2019 г
№ 006 — 20 — 540858/9

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменения в статью 9 Положения о постоянных комиссиях Думы города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 31 августа 2005 года № 004-20-160185/5

Принято на 54 заседании

Думы города Иркутска 6 созыва

« 28 » февраля 2019 года

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 16, 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 134 Федерального закона «Об отходах производства и потребления», статьями 11, 30, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в абзац четвертый статьи 9 Положения о постоянных комиссиях Думы города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 31 августа 2005 года № 004-20-160185/5, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510825/8, изменение, заменив слова «сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов» словами «накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации города Иркутска:

- 1) официально опубликовать настоящее Решение;
- 2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 31 августа 2005 года № 004-20-160185/5 «О постоянных комиссиях Думы города Иркутска» информационную справку о внесенном в него настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

_____ Е.Ю. Стекачев

_____ Д.В. Бердников

« 28 » февраля 2019 г
№ 006 — 20 — 540859/9



РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Иркутска от 26 ноября 2009 года № 005-20-030008/9 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска при проезде в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска» с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 29 октября 2015 года № 006-20-140214/5, следующие изменения:

1) в констатирующей части слова «ч. 5 ст. 20, ст.ст. 35, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 6 ст. 50 Закона Российской Федерации «Об образовании», ч. 2 ст. 11.1, ст.ст.» заменить словами «частью 2 статьи 161, частью 5 статьи 20, статьями 35, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», частью 2 статьи 111, статьями»;

2) подпункт «а» пункта 1 изложить в следующей редакции:
«а) для граждан, проживающих на территории города Иркутска, достигших возраста 60 лет — для мужчин и 55 лет — для женщин (далее вместе — граждане) — в виде ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда в пассажирском транспорте города Иркутска (далее — ежемесячная денежная выплата) в размере 150 рублей»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Предусмотренная подпунктом «а» пункта 1 настоящего Решения ежемесячная денежная выплата не предоставляется следующим категориям граждан:

1) имеющим в соответствии с Положением об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп, право на приобретение единого социального проездного билета либо электронного проездного билета на основе использования универсальной электронной карты с записанным электронным транспортным приложением либо электронного социального проездного билета на основе использования электронного носителя, дающих право на проезд на всех видах транспорта (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении и на автомобильном транспорте (кроме такси) по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении;

2) получающим ежемесячную денежную выплату, предусмотренную Законом Иркутской области от 15 июля 2013 года № 66-ОЗ «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области», либо ежемесячную денежную выплату, предусмотренную Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 128-оз «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям неработающих граждан в Иркутской области»;

4) дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21. Ежемесячная денежная выплата предоставляется по решению структурного подразделения (органа) администрации города Иркутска, осуществляющего деятельность в сфере охраны здоровья и социальной помощи населению, на основании заявления гражданина с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин или его представитель обратился за назначением ежемесячной денежной выплаты, но не ранее дня возникновения права на указанную выплату»;

5) в пункте 3:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:
«3. Дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Решения, предоставляются в порядке, определенном правовым актом администрации города Иркутска в соответствии с настоящим Решением».

б) в абзаце втором слова «для отдельных категорий граждан города Иркутска» исключить.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, связанным с предоставлением мер дополнительной социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1 решения Думы города Иркутска от 26 ноября 2009 года № 005-20-030008/9 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска при проезде в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Иркутска», с 1 января 2019 года.

3. Администрации города Иркутска:
1) опубликовать настоящее Решение;
2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 26 ноября 2009 года № 005-20-030008/9 информационную справку о внесенных в него настоящим Решением изменениях.

Председатель Думы города Иркутска _____ Мэр города Иркутска _____
Е.Ю. Стекачев _____ Д.В. Бердников _____

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540865/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменения в пункт 1 решения Думы города Иркутска от 26 октября 2018 года № 006-20-500800/8 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска»

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва _____ « 28 » _ февраля 2019 года

В целях оптимизации предоставления дополнительной меры социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска, руководствуясь частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьями 35, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 4, 7 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий», статьями 31, 32, 54, 56 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в подпункт 1 пункта 1 решения Думы города Иркутска от 26 октября 2018 года № 006-20-500800/8 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска», изменение, заменив слова «пенсионеров, получающих страховую пенсию по старости» словом «граждан».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
Настоящее Решение применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2019 года.
3. Администрации города Иркутска:
1) опубликовать настоящее Решение;
2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 26 октября 2018 года № 006-20-500800/8 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска» информационную справку о внесенном в него настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска _____ Мэр города Иркутска _____
Е.Ю. Стекачев _____ Д.В. Бердников _____

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540866/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменения в пункт 1.3 Порядка передачи объектов муниципального нежилого фонда г. Иркутска в безвозмездное пользование, утвержденного решением Думы города Иркутска от 17 сентября 2009 года № 004-20-641106/9

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва _____ « 28 » _ февраля 2019 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 2 части 2 статьи 22 Федерального закона «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» в связи с реорганизацией государственного управления в сфере миграции и в сфере внутренних дел», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 1.3 Порядка передачи объектов муниципального нежилого фонда г. Иркутска в безвозмездное пользование, утвержденного решением Думы города Иркутска от 17 сентября 2009 года № 004-20-641106/9, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006-20-380572/7, изменение, изложив подпункт «к» в следующей редакции:

«к) федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел»;
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска:
1) опубликовать настоящее Решение;
2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 17 сентября 2009 года № 004-20-641106/9 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим Решением.

Председатель Думы города Иркутска _____ Мэр города Иркутска _____
Е.Ю. Стекачев _____ Д.В. Бердников _____

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540867/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 9 октября 2015 года № 006-20-130197/5

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва _____ « 28 » _ февраля 2019 года

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 31, 32 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 9 октября 2015 года № 006-20-130197/5, с изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 29 сентября 2017 года № 006-20-380574/7, следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения» заменить словами «за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4, 41 настоящего Положения»;

2) дополнить пунктом 41 следующего содержания:
«41. Размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме, составляет 1 (один) рубль.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Размер платы за увеличение площади земельных участков определяется по состоянию на дату представления в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска кадастрового паспорта земельного участка или кадастровых паспортов земельных участков, образуемых в результате перераспределения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска, и земельных участков, находящихся в частной собственности.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска:
1) опубликовать настоящее Решение;
2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 9 октября 2015 года № 006-20-130197/5 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Решением.

Председатель Думы города Иркутска _____ Мэр города Иркутска _____
Е.Ю. Стекачев _____ Д.В. Бердников _____

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540868/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменения в пункт 8.2 Положения об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510851/8

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва _____ « 28 » _ февраля 2019 года

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Лесным кодексом Российской Федерации, статьями 16, 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 8.2 Положения об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510851/8, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 7 июня 2018 года № 006-20-470726/8, изменение, заменив слова «занятым лесными насаждениями» словами «на которых расположены леса».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска:
1) опубликовать настоящее Решение;
2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510851/8 «Положение об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов города Иркутска» информационную справку о внесенном настоящим Решением изменении.

Председатель Думы города Иркутска _____ Мэр города Иркутска _____
Е.Ю. Стекачев _____ Д.В. Бердников _____

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540869/9

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г. ИРКУТСК
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципальных заимствований г. Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510842/8

Принято на 54 заседании
Думы города Иркутска 6 созыва _____ « 28 » _ февраля 2019 года

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-



рации», Федеральным законом «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», статьями 31, 32, 66 Устава города Иркутска, Дума города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке осуществления муниципальных заимствований г. Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510842/8, с последними изменениями, внесенными решением Думы города Иркутска от 28 февраля 2014 года № 005-20-550933/4, следующие изменения:

- 1) в абзаце втором пункта 3.1 слова «комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска» заменить словами «департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска»;
- 2) пункт 3.2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
- 3) пополнения остатков средств на счетах бюджета города Иркутска в течение финансового года»;
- 3) дополнить пунктом 7.3 следующего содержания:

«7.3. Привлечение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации»;

4) в пункте 8.1 слова «комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска» заменить словами «департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска»;

5) пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. Ведение муниципальной долговой книги города Иркутска осуществляет департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и порядком, установленным администрацией города Иркутска»;

- б) пункты 9.3 — 9.6 исключить.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Администрации города Иркутска:

- 1) опубликовать настоящее Решение;
- 2) внести в оригинал решения Думы города Иркутска от 27 июня 2008 года № 004-20-510842/8 «О Положении о порядке осуществления муниципальных заимствований г. Иркутска» информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим Решением.

Председатель Думы города Иркутска

Мэр города Иркутска

_____ Е.Ю. Стекачев

_____ Д.В. Бердников

« 28 » февраля 2019 г.
№ 006 — 20 — 540870/9

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА УВЕДОМЛЯЕТ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕНОСА САМОВОЛЬНО РАЗМЕЩЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА — МЕТАЛЛИЧЕСКИХ ГАРАЖЕЙ (КОНТЕЙНЕРОВ):

1. В срок с 1 марта по 25 декабря 2019 года по следующим адресам:
— пер. Пугачева, 5;
— ул. Ярослава Гашека, 2;
— ул. Российская, 18;
— ул. Ударника, 7.
2. В срок с 1 марта по 30 апреля 2019 года по адресу: ул. Карла Маркса, 30.
3. В срок с 1 марта по 15 мая 2019 года по адресу: ул. Чехова, 3.
4. В срок с 1 марта по 12 апреля 2019 года по следующим адресам:
— мкр. Топкинский, 53, 54, 55 (1 гараж);
— мкр. Топкинский, 27-а.
5. В срок с 1 апреля 2019 по 12 апреля 2019 по адресу: мкр. Топкинский, 53, 54, 55 (5 гаражей).
6. В срок с 25 марта по 30 апреля 2019 года по адресу: ул. Франк-Каменецкого, 2.
7. В срок с 25 марта по 30 апреля 2019 года по адресу: ул. Советская, 63.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 28.02.2019 № 031-10-76/9, руководствуясь статьями 10, 37, 38, 54, 56 Устава города Иркутска, Положением о Почетной грамоте мэра города, Благодарственным письмом мэра города, Благодарности мэра города Иркутска, утвержденным постановлением мэра города Иркутска от 13 февраля 1998 года № 031-06-144/8, на заседании Общественного совета по наградам при мэре города Иркутска от 7 февраля 2019 года принято решение:

1. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, большой вклад в развитие театрального искусства наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска работников Областного государственного автономного учреждения культуры Иркутского областного музыкального театра им. Н.М. Загурского:

- 1) Мякишеву Ирину Джамаловну — режиссера-постановщика (в связи с Международным днем театра);
- 2) Яковлева Владимира Александровича — артиста-вокалиста (солиста) — ведущего мастера сцены, Народного артиста Российской Федерации.

2. За многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с Днем работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства поощрить работников Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Иркутска:

- 1) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:
а) Губину Татьяну Юрьевну — начальника диспетчерской службы;
- б) Пкачика Сергея Валерьевича — ведущего инженера отдела технической эксплуатации и расчетов;
- 2) объявить Благодарность мэра города Иркутска:

а) Верхожину Ивану Александровичу — слесарю аварийно-восстановительных работ (сезонному) 4 разряда цеха канализационных очистных сооружений;

б) Жигореву Николаю Николаевичу — водителю автомобиля (вакуумного) 5 разряда группы водителей автомобилей транспортного цеха;

в) Комарову Николаю Владимировичу — заместителю начальника цеха канализационных очистных сооружений;

г) Самсоновой Марине Аркадьевне — начальнику смены диспетчерской службы;

д) Шацких Евгению Алексеевичу — слесарю аварийно-восстановительных работ (сезонному) 4 разряда цеха канализационных очистных сооружений.

3. За достижение отличных результатов в служебной деятельности, высокий профессионализм и в связи с Днем работника уголовно-исполнительной системы поощрить сотрудников Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области:

1) наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска майора внутренней службы Белых Сергея Анатольевича — заместителя начальника оперативного управления — начальника отдела организации противодействия преступным группам и лидерам уголовно-преступной среды, борьбы с терроризмом и экстремизмом;

2) объявить Благодарность мэра города Иркутска:

а) подполковнику внутренней службы Кулешу Владиславу Михайловичу — заместителю начальника отдела розыска оперативного управления;

б) полковнику внутренней службы Чепрасову Александру Владимировичу — заместителю начальника управления — начальнику 1 отдела управления собственной безопасности;

3) поощрить Благодарственным письмом мэра города Иркутска:

а) капитана внутренней службы Вовасову Екатерину Андреевну — специалиста финансово-экономического отдела;

б) майора внутренней службы Кириллова Антона Андреевича — старшего инспектора по особым поручениям инспекции по личному составу и противодействию коррупции.

4. За многолетний добросовестный труд, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности и в связи с 25-летием со дня образования Публичного акционерного общества Социального коммерческого банка Приморья «Примсоцбанк» поощрить Благодарственным письмом мэра города Иркутска работников филиала Публичного акционерного общества Социального коммерческого банка Приморья «Примсоцбанк» в г. Иркутске:

1) Рудю Светлану Алексеевну — главного бухгалтера;

2) Рыско Оксану Сергеевну — начальника сектора по обслуживанию юридических лиц отдела по работе с клиентами.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Г. ИРКУТСК АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ОБУСТРОЙСТВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.02.2019

№ 404-02-67/9

Об утверждении Перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Иркутска, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таких домах в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату

В соответствии со статьей 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 25 мая 2018 года № 392-пп «Об установлении Порядка определения перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме», постановлением администрации города Иркутска от 13 августа 2018 года № 031-06-766/8 «О Порядке финансирования за счет средств бюджета города Иркутска капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Иркутска, в которых требовалось проведение капитального ремонта на дату приватизации первого жилого помещения», руководствуясь статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава города Иркутска, распоряжением администрации города Иркутска от 4 августа 2014 года № 031-10-517/14 «О делегировании полномочий»:

1. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Иркутска, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таких домах в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату (Приложение № 1).

2. Заместителю председателя комитета — начальнику департамента инженерных коммуникаций и жилищного фонда комитета городского обустройства администрации города Иркутска обеспечить направление настоящего распоряжения с приложением в Управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.Ю. Федорова

Приложение № 1

к распоряжению заместителя мэра — председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска от 26.02.2019 № 404-02-67/9

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МКВ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИРКУТСКА, КОТОРЫЕ ТРЕБОВАЛОСЬ ПРОВЕСТИ НА ДАТУ ПРИВАТИЗАЦИИ ПЕРВОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ТАКИХ ДОМАХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ СОДЕРЖАНИЯ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕМОНТА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ДЕЙСТВОВАВШИМИ НА УКАЗАННУЮ ДАТУ (ДАЛЕЕ — ТРЕБУЕМЫЕ ВИДЫ УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Реквизиты перспективного и (или) годового плана капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме, в который включен многоквартирный дом	Требуемые виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту (+/-)									
			ремонт внутридомовых инженерных систем:					ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт	ремонт крыши	ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	ремонт фасада	ремонт фундамента многоквартирного дома
4	5	6	7	8	9	10	11					
1	г. Иркутск, ул. 4-я Железнодорожная, д. 14А	Постановление администрации города Иркутска от 7 октября 2009 г. № 031-06-3330/9 «Об утверждении планов мероприятий на 2010 год по реализации ком-плексной муниципальной целевой программы капитального ремонта объектов жилья и объектов муниципальной собственности г. Иркутска на 2009 — 2012 годы»	+	+	-	-	-	-	+	+	+	-
2	г. Иркутск, ул. Депутатская, д. 48	Решение Думы города Иркутска от 30.10.2006 № 004-20-300434/6 «О плане мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов в г. Иркутске на 2007 год»	-	+	-	+	-	-	+	+	-	-
3	г. Иркутск, ул. Ворожская, д. 5А	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7гД(3) «О программе капитального ремонта муниципального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	+	+	-	+	+	-	+	+	+	-
4	г. Иркутск, ул. Ворожская, д. 21А	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7гД(3) «О программе капитального ремонта муниципального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	+	+	-	+	-	-	-	-	-	-
5	г. Иркутск, ул. Красноярская, д. 32	Решение Думы города Иркутска от 30.10.2006 № 004-20-300434/6 «О плане мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов в г. Иркутске на 2007 год»	+	+	-	+	-	-	-	-	-	-



6	г. Иркутск, ул. Ле-довского, д. 1	Постановление от 15.11.2011 № 031-06-2583/11 «Об утверждении планов мероприятий на 2012 год по реализации комплексной муниципальной целевой программы капитального ремонта объектов жилья и объектов муниципальной собственности г. Иркутска на 2009-2012 годы»	+	+	-	+	-	-	+	+	-	-
7	г. Иркутск, ул. Маршала Конева, д. 30	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7ГД(3) «О программе капитального ремонта муниципально-пального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	+	-	-	+	-	-	-	+	+	-
8	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 37А	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7ГД(3) «О программе капитального ремонта муниципально-пального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	+	-	-	+	-	-	-	+	+	-
9	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 38А	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7ГД(3) «О программе капитального ремонта муниципально-пального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	-	-	-	+	-	-	-	+	+	-
10	г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 11А	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7ГД(3) «О программе капитального ремонта муниципально-пального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	+	+	-	+	-	-	+	+	+	-
11	г. Иркутск, ул. Трилисера, д. 52	Решение городской Думы города Иркутска от 1 февраля 2001 г. № 56-7ГД(3) «О программе капитального ремонта муниципально-пального жилищного фонда г. Иркутска на 2001-2005 гг.»	-	-	-	+	-	-	-	+	-	-
12	г. Иркутск, ул. Трудовая, д. 108В	Решение Думы города Иркутска от 28.09.2007 № 004-20-41637/7 «О плане мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов в г. Иркутске на 2008 год»	+	+	-	+	+	-	+	+	+	-
13	г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д. 16	Постановление мэра города Иркутска от 22.10.2008 № 031-06-2396/8 «Об утверждении плана мероприятий на 2009 год по реализации комплексной муниципальной целевой программы капитального ремонта объектов жилья и объектов социальной сферы на 2009-2012 годы»	-	+	-	+	-	-	+	+	+	-

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Г. ИРКУТСК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.03.2019

№ 504-02-594/9

О принятии решения о заключении концессионного соглашения

В целях проведения открытого конкурса на заключение концессионного соглашения, руководствуясь статьей 22 Федерального закона «О концессионных соглашениях», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Иркутска, утвержденного решением Думы города Иркутска от 21 июня 2000 года № 524-50ГД(2), статьями 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2015 года № 006-20-160257/5:

1. Принять решение о заключении концессионного соглашения.
2. Установить следующие условия концессионного соглашения:
1) обязательства концессионера по реконструкции объекта концессионного соглашения, соблюдению сроков его реконструкции;

концессионер обязуется за свой счет реконструировать здание бани, назначение: нежилое, 1-этажное кирпичное здание, общая площадь 557,2 кв.м., кадастровый номер 38:36:000030:4938, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 22, и здания котельной, назначение: нежилое, 1-этажное кирпичное здание, общая площадь 112,5 кв.м., кадастровый номер 38:36:000030:4939, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 22, право собственности на которое принадлежит и будет принадлежать концеденту.

Срок реконструкции объекта концессионного соглашения составляет 2 (два) года с момента подписания концессионного соглашения.

Реконструкция объекта концессионного соглашения осуществляется концессионером в соответствии с проектной документацией, согласованной и утвержденной в порядке, установленном действующим законодательством.

В целях исполнения концессионного соглашения к реконструкции объекта концессионного соглашения относятся следующие мероприятия:

а) в отношении здания бани, назначение: нежилое, 1-этажное кирпичное здание, общая площадь 557,2 кв.м., кадастровый номер 38:36:000030:4938, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 22:
— инструментальное обследование с последующей разработкой проектно-сметной документации;
— выполнение перевода здания на II категорию энергоснабжения, полная замена внутренних электросетей;
— выполнение ремонта кровли с устройством организованного водостока, ограждения кровли и ремонта отмостки по периметру здания;
— выполнение полной замены системы отопления, водоснабжения и канализации;
— выполнение ремонта помещений, замены дверных и оконных блоков, устройство керамических полов, устройство облицовки стен, зашивки стен в парной досками и прочее (в соответствии с проектом ремонта);
— выполнение ремонта дорожного покрытия с благоустройством территории, с учетом парковки;
— выполнение ремонта ограждения территории;
— установка наружного освещения;
— установка системы вентиляции;
— установка пожарно-охранной сигнализации.

б) в отношении здания котельной, назначение: нежилое, 1-этажное кирпичное здание, общая площадь 112,5 кв.м., кадастровый номер 38:36:000030:4939, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 22:

— привлечение экспертной организации для технической оценки состояния котла №2 с последующим ремонтом или полной заменой котла;
— установка системы ХВО для умягчения питательной воды котлов;
— замена двух питательных насосов К-45/30 с эл. двигателями и восстановление системы питания котлов в автоматическом режиме;
— замена дутьевого вентилятора и установка дымососа для удаления уходящих газов.

На работающем оборудовании необходимо провести опробование аварийной сигнализации, автоматики, приборов КИП и предохранительных клапанов. Произвести замену вышедшего из строя оборудования.

2) обязательства концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением: осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а именно:
— оказание населению банных услуг гигиенического типа, в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в отношении размещения, устройства, оборудования, содержания и режима работы бань и саун и в соответствии с Перечнем предоставляемых услуг и требованиями по содержанию объекта концессионного соглашения (Приложение № 1 к настоящему распоряжению);

— оказывать банные услуги льготным категориям граждан в следующих объемах:
количество льготных помывок: предоставление услуги гигиенического типа льготным категориям граждан производить не менее пяти дней в неделю. Данная услуга предоставляется по льготной цене для отдельных категорий граждан города Иркутска, предусмотренных решением Думы города Иркутска 26 октября 2018 года № 006-20-500800/8 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска».

— оказание дополнительных услуг в соответствии с дополнительными видами деятельности, разрешенными действующими санитарными нормами и правилами в отношении размещения, устройства, оборудования, содержания и режима работы бани.

3) срок действия концессионного соглашения:
концессионное соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует 30 (тридцать) лет с момента его подписания.

4) описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения:
описание объекта концессионного соглашения дано в подпункте 1 пункта 2 настоящего распоряжения, технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения и результаты визуального осмотра приведены в Приложении № 2 к настоящему распоряжению.

5) срок передачи концессионеру объекта концессионного соглашения:
не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания концессионного соглашения.

6) порядок предоставления концессионеру земельного участка, предназначенного для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договора аренды этого земельного участка (в случае, если заключение договора аренды земельного участка необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением), размер арендной платы (ставки арендной платы) за пользование земельным участком в течение срока действия концессионного соглашения либо формула расчета размера арендной платы (ставки арендной платы) за пользование земельным участком исходя из обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с правом владения и пользования концедента земельным участком, в течение срока действия концессионного соглашения:

концедент обязуется заключить с концессионером договор аренды земельного участка, на котором располагается объект концессионного соглашения и который необходим для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной данным концессионным соглашением, не позднее, чем через 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения.

Договор аренды земельного участка заключается на срок действия концессионного соглашения (30 (тридцать) лет с момента подписания концессионного соглашения).

Размер арендной платы за пользование земельным участком рассчитывается по следующей формуле:

$A_n = S \times K_c \times P_k \times K_a \times K_y \times K_k$, где:

A_n — арендная плата, в рублях в год;

S — площадь земельного участка, кв.м;

K_c — кадастровая стоимость земельного участка по видам разрешенного использования, руб./кв.м (утверждается постановлением Правительства Иркутской области);

P_k — процент к кадастровой стоимости земельного участка (утверждается постановлением администрации города Иркутска);

K_a — коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год, утверждаемый ежегодно постановлением администрации города Иркутска, рассчитываемый как произведение коэффициента, учитывающего размер уровня инфляции в предшествующем календарном году и коэффициента, учитывающего изменение потребительских цен к предшествующему календарному году;

K_y — коэффициент к арендной плате, учитывающий особые условия использования земельного участка (утверждается постановлением администрации города Иркутска);

K_k — коэффициент, устанавливающий зависимость размера арендной платы за земельный участок от категории арендатора (утверждается постановлением администрации города Иркутска).

7) цели и срок использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения:
цель использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения — оказание банных услуг в соответствии с Перечнем предоставляемых услуг и требованиями по содержанию объекта концессионного соглашения (Приложение № 1 к настоящему распоряжению).

Срок использования (эксплуатации) концессионером объекта концессионного соглашения в целях оказания банных услуг — с момента подписания акта приема-передачи объекта концессионного соглашения и до окончания срока действия концессионного соглашения.

8) концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению одним из следующих способов:

— предоставление безотзывной банковской гарантии;
— передача концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита);
— осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению.

Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению определяется на основании конкурсного предложения победителя открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Размер предоставляемого обеспечения должен составлять 800 000 (восемьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Обеспечение исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению предоставляется на первые пять лет со дня заключения концессионного соглашения.

9) размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения:
Концессионная плата вносится ежегодно, до 20 (двадцатого) числа июня месяца текущего года, начиная с года, в котором заключено соглашение, на расчетный счет концедента, указанный в концессионном соглашении.

Размер концессионной платы является критерием конкурса на право заключения концессионного соглашения и устанавливается по результатам его проведения и не должен составлять менее 1 000 (одной тысячи) рублей.

Концессионная плата уплачивается со дня подписания концессионного соглашения и до окончания срока действия концессионного соглашения.

Концессионная плата не включает в себя плату за земельный участок.

Обязанность концессионера по уплате концессионной платы считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка концессионера в адрес банка — получателя концедента. В наименовании платежа должно быть указано: «концессионная плата по концессионному соглашению в отношении реконструкции зданий бани и котельной по ул. Алмазная, 22».

10) порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения:
порядок возмещения расходов сторон концессионного соглашения, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения, приведены в Приложении № 3 к настоящему распоряжению.

11) обязательства концедента и (или) концессионера по подготовке территории, необходимой для создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением:
подготовку территории, необходимой для реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, осуществляет концессионер.

3. Установить следующие критерии конкурса и параметры критериев конкурса на заключение концессионного соглашения:

1) срок реконструкции объекта концессионного соглашения;
2) технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения;
3) объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;
4) размер концессионной платы.

Установить следующие параметры для каждого критерия конкурса:

	Начальное значение критерия конкурса	Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
срок реконструкции объекта концессионного соглашения	2 (два) года	Значение подлежит уменьшению	0,3
технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения	Указаны в Приложении № 2 к настоящему распоряжению	Значение подлежит увеличению	0,3
объем оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	5 (пять) дней в неделю оказывать банные услуги льготным категориям граждан	Значение подлежит увеличению	0,2
размер концессионной платы	1 000 (одна тысяча) рублей	Значение подлежит увеличению	0,2



4. Вид конкурса на заключение концессионного соглашения: открытый конкурс.
5. Срок опубликования в официальном издании, размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о проведении открытого конкурса:
19 марта 2019 года опубликование в газете «Иркутск официальный»;
19 марта 2019 года размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
6. Определить комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска органом, уполномоченным на:
1) утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, за исключением устанавливаемых в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения положений конкурсной документации;
2) создание конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее — конкурсная комиссия), утверждение персонального состава конкурсной комиссии.
7. Отделу правового обеспечения деятельности комитета управления судебной защиты и правовой работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска направить настоящее распоряжение в управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска для его опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.М. Козулина

**Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 11.03.2019 № 504-02-594/9**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ И ТРЕБОВАНИЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ
ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ.**

1. Концессионер обязуется осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а именно:
— оказание населению банных услуг гигиенического типа, в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в отношении размещения, устройства, оборудования, содержания и режима работы бань и саун;
— оказывать банные услуги льготным категориям граждан в следующих объемах:
количество льготных помывок: предоставление услуги гигиенического типа льготным категориям граждан производить не менее пяти дней в неделю. Данная услуга предоставляется по льготной цене для отдельных категорий граждан города Иркутска, предусмотренных решением Думы города Иркутска 26 октября 2018 года № 006-20-500800/8 «О дополнительной мере социальной поддержки по оплате услуг бань для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска».
- оказание дополнительных услуг в соответствии с дополнительными видами деятельности, разрешенными действующими санитарными нормами и правилами в отношении размещения, устройства, оборудования, содержания и режима работы бани.
2. Здание бани должно поддерживаться в надлежащем состоянии в том числе: парная, канализация, отопление, вентиляция, умывальники, исправная сантехника. Горячее и холодное водоснабжение должно удовлетворять требованиям ГОСТ Р 51232-98 «Вода питьевая».
3. Концессионер обязуется обеспечить наличие разрешения органов санитарно-эпидемиологической службы.
4. Концессионер обязуется обеспечить выполнение норм Санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы бань и саун, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20 декабря 2013 года № 70.
5. Концессионер обязуется заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями в течение 30 (тридцати) дней с момента подписания настоящего Соглашения.
6. Концессионер принимает на себя обязательства по обеспечению доступности услуг для маломобильных граждан, в том числе по оснащению объекта Соглашения специальными приспособлениями и оборудованием для свободного передвижения и доступа инвалидов.

**Приложение № 2
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 11.03.2019 № 504-02-594/9**

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО
СОГЛАШЕНИЯ**

№	Наименование	Год постройки	Единица измерения	Количество
1	Здание бани, назначение: нежилое, 1-этажное кирпичное здание, общая площадь 557,2 кв.м., кадастровый номер 38:36:000030:4938, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 22, числится в реестре муниципального имущества города Иркутска под № MIN07011. Процент износа — 48,00% — фундамент — бутовый, бутобетонный ленточный; — стены — кирпичные; — перегородки — кирпичные; перегородки дощатые; — перекрытия — деревянные по металлическим балкам; — кровля — волнистые асбестоцементные листы обыкновенного профиля; — полы — дощатые; из керамической плитки; — двери — распашные филенчатые; — окна — деревянные двойные; — отделка внутренняя — облицовка стен керамическими плитками; окраска потолков известковая; окраска стен эмалевая; — отделка наружная — штукатурка стен; — электроснабжение — скрытая проводка; — вентиляция — естественная; — водопровод — от городской сети; — канализация — центральная общесплавная; — отопление — центральное от квартальной котельной балансовая стоимость, (руб.) — 8576857,00 по состоянию на 01.01.2009 остаточная стоимость, (руб.) — 4202660,00 по состоянию на 01.01.2009	1958	шт.	1
2	Здание котельной, назначение: нежилое, 1-этажное кирпичное здание, общая площадь 112,5 кв.м., кадастровый номер 38:36:000030:4939, адрес объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 22, числится в реестре муниципального имущества города Иркутска под № MIN07012. Процент износа — 51% — фундамент — бутовый, бутобетонный ленточный; — стены, перегородки — кирпичные; — перекрытия — железобетонные; — кровля — из рубероида; — полы — бетонные; — окна — деревянные двойные глухие раздельные; — отделка внутренняя — окраска потолков известковая; окраска стен известковая; штукатурка потолков цементно-известковая; штукатурка стен; — электроснабжение — скрытая проводка; — вентиляция — естественная; — водопровод — от городской сети; — канализация — центральная общесплавная; — ГВС — местное; — отопление — печное на угле; — прочие конструктивные элементы строений — отмостки бетонные балансовая стоимость, (руб.) — 789541,00 по состоянию на 01.01.2009 остаточная стоимость, (руб.) — 386875,00 по состоянию на 01.01.2009	1958	шт.	1

**РЕЗУЛЬТАТЫ ВИЗУАЛЬНОГО ОСМОТРА
ОБЪЕКТ — БАНЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЙ В СВЕРДЛОВСКОМ РАЙОНЕ ГОРОДА
ИРКУТСКА ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. АЛМАЗНАЯ, 22**

№ п/п	Наименование	Содержание			
1	Наименование здания, сооружения	Баня, расположенная в Свердловском районе города Иркутска, по адресу: г. Иркутск, ул. Алмазная, 22 (основное здание и пристрой Лит. А, А1)			
2	Год ввода в эксплуатацию Завершение строительства	Год постройки 1958г.			
3	Количество этажей, общая площадь	Одноэтажное здание. В плане: 1 этаж Общая площадь объекта — 557,2 кв.м. Площадь земельного участка 4639+/-24 кв.м.			
4	Сведения о капитальных и текущих ремонтах	Не проводились			
5	Цель обследования (текущая диагностика, надстройка, реконструкция, перепрофилирование и др.)	текущая диагностика			
6	Конструктивная схема (кирпичное, каркасное, неполный каркас)	Кирпичное			
7	Здание обследуется полностью или его часть.	Надземная часть, фасады, кровля, внутриплощадочные инженерные сети, внутренние инженерные сети, состояние территории, ограждения.			
8	Обследуемые конструкции и элементы здания	Краткая характеристика строительных конструкций	Состояние строительных конструкций	Описание необходимого капитального ремонта	Требуемая техническая документация (детальное обследование, проект смета, дефектная ведомость)
	Фундаменты	Здание Литер А Бутовый, бута бетонный ленточный, Пристройка Литер А1 железобетонные	В неудовлетворительном состоянии	требуется	требуется детальное обследование (инструментальное), проект, смета
	Отмостка	бетонная	В неудовлетворительном состоянии	Требуется	Проект, смета
	Стены	Здание Литер А Наружные стены здания кирпичные толщиной оштукатуренные Пристройка Литер А1 Бетонные блоки	В неудовлетворительном состоянии	Не требуется	Проект, смета
	Перекрытия	Здание Литер А Деревянные по металлическим балкам Пристройка Литер А1 железобетонные	В неудовлетворительном состоянии	требуется	Проект, смета
	Кровля и покрытие	Здание Литер А Стропильная система, покрытие шифер пристройка Литер А1 рулонная	В неудовлетворительном состоянии	требуется	Проект, смета
	Фасад	Здание Литер А Кирпич оштукатуренный Пристройка Литер А1 Бетонные блоки оштукатурены	В неудовлетворительном состоянии	требуется	Проект, смета
	Оконные и дверные проемы	Деревянные окна и двери	В неудовлетворительном состоянии	Замена дверных блоков	Проект, смета
9	Инженерные коммуникации	Краткое описание	Техническое состояние	Необходимость капитального ремонта, полной или частичной замены оборудования, проектно-сметная документация.	
	Водоснабжение	от городской сети трубы стальные, коррозии и повреждения, течи	В неудовлетворительном состоянии	Капитальный ремонт проектно-сметная документация.	
	Канализация	Центральная, трубы чугунные, коррозии и повреждения	В неудовлетворительном состоянии	Капитальный ремонт проектно-сметная документация.	
	Отопление	Трубы стальные, чугунные радиаторы, имеются коррозии и повреждения	В неудовлетворительном состоянии	Капитальный ремонт проектно-сметная документация.	
	Вентиляция	Система вентиляции естественная		Выполнить проектно — сметную документацию	
	Электроснабжение	III категория	В неудовлетворительном состоянии	Выполнить перевод здания на II категорию энергоснабжения, выполнить капитальный ремонт, подготовить проектно-сметную документацию.	
	Электроосвещение	Скрытая проводка	В неудовлетворительном состоянии	капитальный ремонт, проектно-сметная документация.	
	Водомерный узел	Стальные трубы	В неудовлетворительном состоянии	капитальный ремонт, проектно-сметная документация	
	Щит	ВРУ	Требуется замена	проектно-сметная документация	
10	Состояние территории	В удовлетворительном состоянии.			
11	Наличие вспомогательных строений	котельная ЛИТ Б (пристрой Б1, пристрой Б2)			
12	Наличие ограждения территории	Имеется, требуется ремонт			



13	Габаритные размеры здания или отдельных блоков по наружному обмеру, BxLxHm	Здание бани прямоугольной формы в плане Габаритные размеры здания указаны в техническом паспорте Литер А, разм.11,08*19,78+18,70*14,18, Литер А1, разм. 12,20*16,45
----	--	---

РЕЗУЛЬТАТЫ ВИЗУАЛЬНОГО ОСМОТРА

ОБЪЕКТ — КОТЕЛНЯЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЙ В СВЕРДЛОВСКОМ РАЙОНЕ ГОРОДА ИРКУТСКА ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. АЛМАЗНАЯ, 22

Котельная предназначена для покрытия тепловой нагрузки на собственные нужды Бани №8. В качестве основного топлива используется твердое топливо (уголь). Способ подачи топлива в котлы — ручной. Уходящие газы удаляются через металлическую трубу в атмосферу. Высота трубы 20 м. Для дальнейшей эксплуатации котельной необходимо выполнить следующие мероприятия:

- привлечь экспертную организацию для технической оценки состояния котла №2 с последующим ремонтом или полной заменой котла;
- установить систему ХВО для умягчения питательной воды котлов;
- произвести замену двух питательных насосов К-45/30 с эл. двигателями и восстановить систему питания котлов в автоматическом режиме.
- для более качественного сжигания топлива необходимо заменить дутьевой вентилятор и установить дымосос для удаления уходящих газов.
- на работающем оборудовании необходимо провести опробование аварийной сигнализации, автоматики, приборов КИП и предохранительных клапанов. При необходимости произвести замену вышедшего из строя оборудования.

*Приложение № 3
к распоряжению заместителя мэра — председателя
комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации города Иркутска
от 11.03.2019 № 504-02-594/9*

3	Концессионное соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения уполномоченного органа, в компетенцию которого входит рассмотрение дел в отношении оказания услуг, если неисполнение или ненадлежащее исполнение концессионером обязательств по концессионному соглашению, включая, но не ограничиваясь, несоблюдение требований законодательства при проведении работ по реконструкции объекта концессионного соглашения, ненадлежащее предоставление социально-бытовых (помывка в бане) услуг повлекло за собой причинение вреда жизни или здоровью людей, либо привело к летальному исходу, либо имеется угроза причинения такого вреда.	После вступления в силу решения уполномоченного органа, в компетенцию которого входит рассмотрение дел в отношении оказания услуг, указанного в виде основания для расторжения, объект концессионного соглашения должен быть передан Концеденту, концессионное соглашение прекращено. Также Концедент имеет право требовать от Концессионера выплаты неустойки в виде штрафа, в размере 102684 (сто две тысячи шестьсот восемьдесят четыре) рубля 40 коп..	В указанном случае при расторжении концессионного соглашения Концессионер не имеет права требовать возврата вложенных в реконструкцию объекта соглашения и закупку оборудования денежных средств, а также требовать возмещения иных понесенных им расходов при выполнении условий концессионного соглашения, не имеет права требовать выплаты ему Концедентом недополученной прибыли.
---	---	--	---

ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ СТОРОН В СЛУЧАЕ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

№	Основания досрочного расторжения	Имущественные последствия Концедента	Имущественные последствия Концессионера
1	По соглашению сторон	Возникает право требования Концедента о передаче объекта концессионного соглашения в соответствии с условиями концессионного соглашения.	Порядок возмещения расходов Концессионера определяется соглашением о расторжении концессионного соглашения.
2	На основании решения суда, по требованию стороны концессионного соглашения при существенном нарушении условий концессионного соглашения другой стороной. Существенные нарушения условий концессионного соглашения со стороны концессионера: 1) нарушение срока реконструкции объекта концессионного соглашения 2) однократное нарушение любого из сроков выполнения работ, указанных в Приложении № 5 к концессионному Соглашению; 3) использование (эксплуатация) объекта концессионного соглашения в целях, не установленных концессионным соглашением более, чем 1 месяц; 4) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств по предоставлению потребителям социально-бытовых услуг по льготной цене; 5) прекращение или приостановление Концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, без согласия концедента на срок более 1 года. 6) нарушение установленного концессионным соглашением порядка использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения; 7) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в пунктах 9, 15, 20, 31, 42, 51, 52, 53, 57, 70 концессионного соглашения. Существенными нарушениями условий концессионного соглашения Концедентом являются: 1) невыполнение в установленный срок обязанности по передаче концессионеру объекта концессионного соглашения; 2) не предоставление земельного участка в аренду по концессионному соглашению в срок, указанный в концессионном соглашении	В случае существенного нарушения условий концессионного соглашения Концедентом, Концессионер имеет право требовать расторжения концессионного соглашения в суде.	В случае существенного нарушения условий концессионного соглашения Концессионером, Концедент имеет право требовать расторжения концессионного соглашения в суде, при этом расходы, понесенные Концессионером по концессионному соглашению, включая, но не ограничиваясь: расходы по реконструкции объекта концессионного соглашения, расходы на закупку оборудования и другие расходы Концедентом не возмещаются концессионеру. Концедент имеет право при расторжении концессионного соглашения по решению суда за существенное нарушение условий концессионного соглашения на выплату неустойки в виде штрафа в размере 102684 (сто две тысячи шестьсот восемьдесят четыре) рубля 40 копеек.

УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

ИФНС России по Октябрьскому округу г. Иркутска (далее Инспекция) сообщает, что с 09.01.2019, в связи со сменой юридического адреса Инспекции: 664007 г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 47-В, изменился КПП получателя с 380801001 на **384901001**.

Кроме этого, извещаем об изменении с 04.02.2019 реквизитов банковских счетов, открытых территориальным органом Федерального казначейства в подразделениях Банка России на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»

№ п/п	Наименование УФК	20-ти значный номер банковского счета, подлежащего закрытию	20-ти значный номер открываемого нового банковского счета
1	УФК по Иркутской области	40101810900000010001	40101810250048010001

Реквизиты для заполнения платежных документов на перечисление в ИФНС России по Октябрьскому округу г. Иркутска с 04.02.2019:

Расчетный счет № 40101810250048010001
БИК 042520001,
Отделение Иркутск г. Иркутск,
Получатель: Управление Федерального казначейства по Иркутской области (ИФНС России по Октябрьскому округу г. Иркутска),
ИНН 3808114244
КПП 384901001
ОКТМО 25701000

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ООО «ИркутскЭнергоПроект» совместно с администрацией г. Иркутска в целях информирования общественности и учета мнения населения уведомляют о начале общественных обсуждений (в форме слушаний) проектной документации (включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду) по объекту государственной экологической экспертизы: «Тепловая сеть от 4ТК-11' до ТК-37Д'-12-11-13. Связь ТМ №4 и 8 коллектора».

Цель намечаемой деятельности: строительство тепловой сети от 4ТК-11' тепломагистральной № 4 до ТК-37Д'-12-11-13 коллектора 8.

Место расположения объекта: г. Иркутск, Октябрьский округ.

Заказчик намечаемой деятельности: ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ, 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, 67.

Разработчик проектной документации: ООО «ИркутскЭнергоПроект», 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, 67, пом. 27.

Организаторами слушаний являются: Департамент городской среды Комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (ул. Пролетарская, 11, каб. 10, тел. 52-04-24) совместно с ООО «ИркутскЭнергоПроект» и Ново-Иркутской ТЭЦ филиала ПАО «Иркутскэнерго».

Предварительные материалы ОВОС доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений по адресам:

— г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10.

— г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 67, пом. 27.

Общественные обсуждения (в форме слушаний) назначены на 15.04.2019 г. в 11:00 местного времени по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10.

Принятие от граждан письменных замечаний и предложений обеспечивается по месту размещения материалов ОВОС и на электронную почту ООО «ИркутскЭнергоПроект» (igenpro@euosib-eng.ru). Сроки проведения ОВОС от момента настоящей публикации до принятия решения о реализации намечаемой деятельности в течение 30 дней со дня окончания общественных слушаний.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ООО «ИркутскЭнергоПроект» совместно с администрацией г. Иркутска в целях информирования общественности и учета мнения населения уведомляют о начале общественных обсуждений (в форме слушаний) проектной документации (включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду) по объектам государственной экологической экспертизы.

«Тепловая сеть от участка тепловой сети от ТК-18Д до ТК-19Д-4 до границы земельного участка с кадастровым номером 38:36:000021:1066».

Цель и месторасположение намечаемой деятельности: строительство тепловой сети для подключения к централизованному теплоснабжению г. Иркутска объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 110.

Общественные обсуждения (в форме слушаний) назначены на 22.04.2019 г. в 11:00 местного времени по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10.

«Тепловая сеть №500-57-2017 до внешней стенки блока №4 здания Заявителя».

Цель и месторасположение намечаемой деятельности: строительство тепловой сети для подключения к централизованному теплоснабжению г. Иркутска объекта капитального строительства «Строящееся здание Иркутского областного суда», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 121.

Общественные обсуждения (в форме слушаний) назначены на 22.04.2019 г. в 11:30 местного времени по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10.

Заказчик намечаемой деятельности: ПАО «Иркутскэнерго», филиал Ново-Иркутская ТЭЦ, 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, 67.

Разработчик проектной документации: ООО «ИркутскЭнергоПроект», 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, 67, пом. 27.

Организаторами слушаний являются: Департамент городской среды Комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (ул. Пролетарская, 11, каб. 10, тел. 52-04-24) совместно с ООО «ИркутскЭнергоПроект» и Ново-Иркутской ТЭЦ филиала ПАО «Иркутскэнерго».

Предварительные материалы ОВОС доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений по адресам:

— г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10.

— г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 67, пом. 27.

Принятие от граждан письменных замечаний и предложений обеспечивается по месту размещения материалов ОВОС и на электронную почту ООО «ИркутскЭнергоПроект» (igenpro@euosib-eng.ru). Сроки проведения ОВОС от момента настоящей публикации до принятия решения о реализации намечаемой деятельности в течение 30 дней со дня окончания общественных слушаний.